



Raport z audytu dostępności Stobrawskiego Centrum Medycznego sp. z o.o. z siedzibą w Kup

Opracowanie:

Sense Consulting Sp. z o.o.

Nadzór merytoryczny:

Dr Natalia Marciniak-Madejska

Audytorzy:

Dariusz Gosk, dr Bartosz Kosiński

Wrzesień 2022





Spis treści

WPROWADZENIE.....	4
CEL AUDYTU	4
CZĘŚĆ I: Raport realizacji standardu minimum dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.....	6
INTRO DO CZĘŚCI I.	6
OGÓLNA OCENA DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU	7
OPISOWA OCENA DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU	8
WNIOSKI i REKOMENDACJE.....	30
CZĘŚĆ II: Raport zgodności ze standardem dostępności WCAG 2.1 strony www: szpital-kup.eu	33
WCAG 2.1 – INTRO DO CZĘŚCI II.....	33
ZASADA 1: PERCEPCJA	34
Wytyczna 1.1 Tekst alternatywny	34
Wytyczna 1.2 Media zależne od czasu.....	44
Wytyczna 1.3 Możliwość adaptacji – WCAG 2.0	49
Wytyczna 1.4 Treść rozróżnialna	59
ZASADA 2: FUNKCJONALNOŚĆ.....	74
Wytyczna 2.1 Dostępność przy pomocy klawiatury	74
Wytyczna 2.2 Wystarczająca ilość czasu	76
Wytyczna 2.3 Ataki padaczki.....	80
Wytyczna 2.4 Nawigacja.....	82
Wytyczna 2.5 Metody Obsługi	89
ZASADA 3: ZROZUMIAŁOŚĆ	94
Wytyczna 3.1 Czytelność.....	94
Wytyczna 3.2 Przewidywalność	103
Wytyczna 3.3 Pomoc przy wprowadzaniu danych	106
ZASADA 4: RZETELNOŚĆ.....	111
Wytyczna 4.1 Kompatybilność.....	111

WPROWADZENIE

Niniejszy raport zawiera wnioski i rekomendacje z przeprowadzonego audytu dostępności, obejmującego obszar architektoniczny, informacyjno-komunikacyjny oraz organizacyjny w obiekcie prowadzonym przez Stobrowskie Centrum Medyczne Sp z o.o. , znajdującym się przy ulicy ul. Karola Miarki 14 w Kup.

Działaniami audytowymi objęte zostały:

- Izba Przyjęć
- Oddział Chorób Wewnętrznych
- Oddział Kliniczny Geriatrii
- Oddział Chorób Płuc
- Oddział Chorób Płuc dla Dzieci
- Oddział Kliniczny Reumatologii
- Pracownia RTG i TK

Działania audytowe oraz raport wraz z rekomendacjami zostały przygotowane w okresie 13-22.09.2022.

CEL AUDYTU

Podstawowym celem audytu było wskazanie wytycznych, które mają podnieść poziom zdolności Szpitala do wypełnienia zobowiązań określonych w wybranych standardach dostępności, ze szczególnym naciskiem na:

- Standardy Dostępności Szpitali obowiązujący w ramach programu Dostępność Plus dla Zdrowia,

- Przepisy prawa budowlanego,
- Ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696) oraz innych standardów dostępności,

Audyty badały dostępność dla osób z niepełnosprawnością:

- ruchową
- wzroku (osoby niewidome i słabowidzące)
- słuchu (osoby głuche i słabosłyszące)
- intelektualną
- wynikającą z zaburzeń lub chorób psychicznych
- innymi rodzajami niepełnosprawności lub szczególnych potrzeb, zdefiniowanych jako użytkownicy danej przestrzeni, usługi, produktu (np. seniorzy, kobiety w ciąży, rodzice z dziećmi itp.)

CZĘŚĆ I: Raport realizacji standardu minimum dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej

INTRO DO CZĘŚCI I.

Przeprowadzenie audytu dostępności polegało na sprawdzeniu, czy poszczególne parametry danego obiektu są zgodne z zapisami wskazanych standardów:

- minimalnych wymagań wynikających z Ustawy o zapewnieniu dostępności,
- przepisów prawa budowlanego i wytyczny/rozporządzeń w tym zakresie,
- standardów dostępności dla polityki spójności 2014-2020,
- innych dobrych praktyk w zakresie zapewnianie dostępności

Audyty badały dostępność dla osób z niepełnosprawnością:

- ruchową,
- wzroku (osoby niewidome i słabowidzące),
- słuchu (osoby głuche i słabosłyszące),
- intelektualną,
- wynikającą z zaburzeń lub chorób psychicznych,
- innymi rodzajami niepełnosprawności lub szczególnych potrzeb, zdefiniowanych jako użytkownicy danej przestrzeni, usługi, produktu (np. seniorzy, kobiety w ciąży, rodzice z dziećmi itp.).

Proces przeprowadzenia audytu obejmował:

- pomiar, analizę ekspercką, wizję lokalną, wywiad,
- analizę zebranych danych i tworzenie rekomendacji,
- opracowanie końcowego raportu dla wszystkich badanych obiektów.

Raport z audytu ma mieć wymiar praktyczny, a jego rekomendacje mają wskazać konkretne rozwiązania podnoszące i usprawniające kwestie dostępności dla osób ze szczególnymi

potrzebami, które mogą być wdrożone różnymi nakładami finansowymi, technicznymi, organizacyjnymi. Główną część merytoryczną raportu stanowi **rozdział „Opisowa ocenę dostępności”** (w tym elementy opisowe jak je zrealizować) w podziale na:

- otoczenie budynku,
- strefy wejścia do budynku,
- komunikację poziomą – poruszanie się po budynku (w tym korytarze, toalety, pokoje, sale itd.),
- komunikację pionową,
- bezpieczeństwo przeciwpożarowe.
- rozwiązania z obszaru informacyjno-komunikacyjnego.

W rozdziale „Wnioski i rekomendacje - podsumowanie” zebrano najważniejsze wytyczne z wcześniejszego rozdziału, stanowi on podsumowanie całego raportu oraz procesu audytowego. Zbiera najważniejsze refleksje wspólne dla poszczególnych obiektów oraz zwraca uwagę na zagadnienia, które nie zmieściły się we wcześniejszych rozdziałach.

OGÓLNA OCENA DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU

Ogólny poziom dostępności Szpitala jest na dość dobrym poziomie. Budynek wchodzący w skład kompleksu szpitalnego, nie sprawiają co prawda większej trudności w zakresie korzystania z niego przez osoby ze szczególnymi potrzebami (mają odpowiednie parametry użytkowe, odpowiednio szerokie korytarze i pomieszczenia), jednak pojawiają się bariery, które mogą stanowić istotne ograniczenie w pełnym użytkowaniu obiektów przez pacjentów ze szczególnymi potrzebami.

W ostatnim czasie Szpital realizował projekt w ramach Programu Dostępność + dla zdrowia. W trakcie projektu dokonano szeregu istotnych zmian w znaczący sposób podnoszących

dostępność obiektu. Dużej poprawie uległy rozwiązania z obszaru architektonicznego – przebudowano strefy wejścia (główne drzwi wejściowe, drzwi wejściowe prowadzące z wjazdu karetek na Izbę Przyjęć, drzwi wejściowe do laboratorium i pracowni RTG oraz drzwi do zakładu rehabilitacji leczniczej są obecnie wyposażone w drzwi otwierane automatycznie). Wykonano pochylnie i podjazdy, niwelujące różnice poziomów w strefie wejściowej oraz poszczególnych półpięter w budynku. Ciągi schodów zostały wyposażone w nakładki kontrastowe, pola uwagi na spocznikach oraz poręcze po obu stronach. W znaczący sposób została podniesiona dostępność w obszarze informacyjno-komunikacyjnym – każdy z punktów obsługi (recepcja na Izbie Przyjęć, dyżurki pielęgniarek) zostały wyposażone w pętle indukcyjne oraz dostęp do tłumacza języka migowego online. Dodatkowo punkty dyżurek oraz rejestracja w Izbie Przyjęć została wyposażona w meble z obniżonym blatem, pozwalające na w miarę swobodne korzystanie z nich osobom poruszającym się na wózkach, osobom niskiego wzrostu, seniorom.

Głównym mankamentem jest brak toalet w pełni dostosowanych do osób z niepełnosprawnością. Większość pomieszczeń sanitarnych w placówce nie posiada odpowiednich parametrów użytkowych - niepoprawnie zamontowane pochwyty do przesiadania, brak oznaczeń i systemów wezwania pomocy. Dokładne opisy i wytyczne istniejących braków w dostępności, znalazły się w rozdziale „Ocena opisowa dostępności obiektu” oraz „Wnioski i rekomendacje”.

OPISOWA OCENA DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU

Otoczenie budynku

Obiekt zlokalizowany jest w budynku przy ulicy Karola Miarki w Kup. Dojazd do kompleksu szpitalnego możliwy jest samochodem. Brama wjazdowa jest dość dobrze widoczna i otwarta na stałe, nie stanowi większej trudności dla osób pojawiających się w obiekcie po raz pierwszy.

Przed główną bramą wjazdową, znajduje się parking, który jest własnością gminy i to ona odpowiada za jego organizację. Na parkingu (w możliwie najbliższej odległości od głównego wejścia) wyznaczone są 2 miejsca postojowe dla osób z niepełnosprawnością. Nawierzchnia miejsc jest równa, jednak mają one nieodpowiednie wymiary (360 x 500 cm), są źle oznaczone poziomo oraz brak odpowiednich oznaczeń pionowych. Wymiary stanowiska powinny wynosić min 3,6 x 5 m oraz zostać odpowiednio oznakowane w poziomie i pionie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów, stanowiska przeznaczone dla osoby z niepełnosprawnościami powinny zostać oznaczone znakiem pionowym z piktogramem pokazującym osobę na wózku inwalidzkim (D-18 z tabliczką T-29 oraz znakiem poziomym P-18 z symbolem P-24 i niebieską nawierzchnią), zalecanym do stosowania w miejscach, gdzie wyznaczono kilka kopert obok siebie. Miejsce parkingowe nie może być ograniczone krawężnikami utrudniającymi wysiadanie z samochodu.

Droga dojścia do głównego budynku jest odpowiedniej szerokości i pozwala na swobodne poruszanie się np. osobom na wózkach. Podłoże z kostki brukowej jest równe i nie stwarza większych kłopotów w poruszaniu się. W bezpośrednim wejściu do Izby Przyjęć znajduje się pochylnia, która została poddana gruntownemu remontowi i w obecnej chwili spełnia właściwe parametry użytkowe, jest zgodna ze standardami prawa budowlanego oraz Standardem Dostępności Szpitali (**zdjęcie nr 1**). Pochylnia składa się z kilku odcinków, maksymalna długość każdego z nich nie przekracza 900 cm. Pochylnia wyposażona jest w pochyty, zamontowane po obu stronach pochylni na dwóch różnych wysokościach (75 cm i 90 cm). Pochwyty mają kolor skontrastowany względem otoczenia. Przekrój poprzeczny pochwyty ma kształt koła o średnicy 38 mm. Pochylnia ma odpowiednią szerokość 120 cm i krawężniki po obu stronach, rozmieszczone na całej swojej długości. W odległości 50 cm przed początkiem i końcem

pochylni nie zastosowano faktury ostrzegawczej o szerokości minimum 40 cm i maksimum 60 cm.



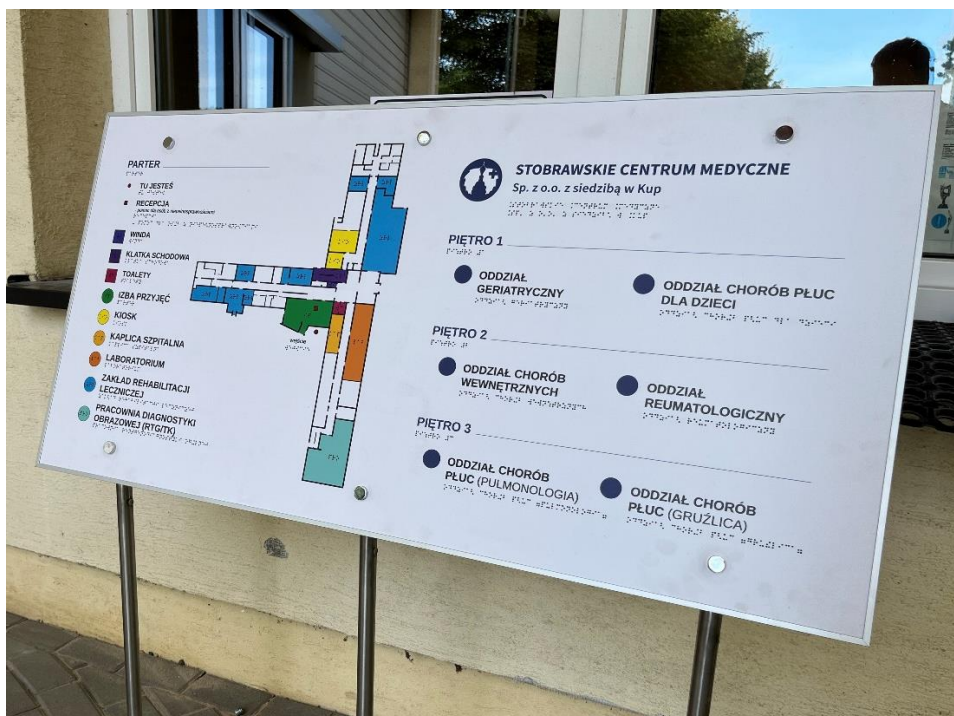
Zdjęcie nr 1 – pochylnia w wejściu do Izby Przyjęć

Do strefy wejścia do budynku głównego nie prowadzą oznaczenia fakturowe, ścieżki naprowadzające dla osób z niepełnosprawnością wzroku. Przy okazji ew. wymiany lub przebudowy strefy otoczenia budynku warto rozważyć zainstalowanie ścieżek naprowadzających (TGSI lub FON), które pomogą w orientacji i lokalizacji drzwi wejściowych. Linie naprowadzające wraz z polami uwagi stanowią ważny element bezpieczeństwa ruchu niewidomych i niedowidzących. Wypukłe linie wzdłużne są wyraźnie wyczuwalne pod stopami i

czytelne dla dotknięć białą laską oraz dobrze widoczne dla osób niedowidzących. Linie naprowadzające powinny być stosowane w newralgicznych punktach przestrzeni publicznej – np. w dojściach do budynku.

Strefy wejścia do budynku

Bezpośrednie wejście do Izby Przyjęć jest z poziomu gruntu, powierzchnia jest wypłaszczona i odpowiednio szeroka. Przed wejściem zainstalowano tablicę informacyjną, zawierającą elementy tyflograficzne, która stanowi wizualny oraz dotykowy sposób informacji o rozkładzie pomieszczeń. Tablica jest zainstalowana na wysokości 65 cm (dolna krawędź) i lekko nachylona, tym samym dostępna dla osób niskiego wzrostu lub poruszających się na wózkach (zdjęcie nr 2).



Zdjęcie nr 2 – tablica informacyjna w wejściu do Izby Przyjęć

Wejście zostało wyposażone w drzwi otwierające się automatycznie. Drzwi mają odpowiednie parametry użytkowe i spełniają standardy. Drzwi zawierają elementy szklane, które na dzień przeprowadzenia audytu nie były jednak skonstrastowane i mogą stanowić zagrożenie dla osób z niepełnosprawnościami wzroku. Dla pełnej zgodności ze standardami powinno one zostać oznaczone (podobnie jak pozostałe drzwi w budynku zawierające elementy szklane) żółtą kontrastową taśmą umiejscowioną na wysokości wzroku (2 pasy kontrastowe o szerokości 10 cm umieszczone na drzwiach na wysokości od 90 cm do 100 cm oraz od 130 cm do 140 cm). Na drzwiach wejściowych brak również czytelnych informacji o możliwości wejścia z psem asystującym - wymóg wynikający z art. 6, pkt 3 Ustawy o zapewnieniu dostępności (**zdjęcie nr 3**).



Zdjęcie nr 3 – drzwi wejściowe do Izby Przyjęć – brak oznaczeń kontrastowych

Przed drzwiami wejściowymi i w przedsionku brak wycieraczek, utrudniających wejście do budynku. Wejście do budynku jest wyposażone w system wezwania asysty, który może być przydatne dla osób z ograniczoną mobilnością, pacjentów z niepełnosprawnościami sensorycznymi, jednak na dzień przeprowadzenia audytu urządzenie było odłączone i nie działało. Warto rozważyć instalację systemu wezwania asysty na rozwiązania bardziej nowoczesne, dobrze oznaczone, z czytelną ikonografią, opierające się na przekazie radiowym (np. <http://sklep.altix.pl/pl/call-hear-system-wzywania-pomocy>). System wezwania może zostać zainstalowany w tym samym miejscu co stare urządzenie i dodatkowo oznaczone kartką/naklejką np. o treści „potrzebujesz pomocy wezwij asystę”. Odbiornik sygnału wewnątrz budynku powinien być umieszczony w głównej recepcji Izby Przyjęć – wyraźny i dobrze słyszalny. Należy dodatkowo zwrócić uwagę na odpowiednie przeszkolenie osób pracujących w punktach obsługi klienta (izba przyjęć, recepcja oddziału rehabilitacji, osoby z obsługi technicznej), które będą wyznaczone do ewentualnego wsparcia w dostaniu się do budynku osoby z niepełnosprawnością. Osoby te powinny zostać przeszkolone/poinstruowane w zakresie sposobów bezpośredniego wsparcia świadczonego osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności, zasad kontaktu, zasad komunikacji.

Wiatrołap ma odpowiednie parametry użytkowe i dość swobodną przestrzeń do poruszania się osoby na wózku i z ograniczeniami w mobilności. Za wiatrołapem znajdują się drzwi jedno skrzydłowe (drugie skrzydło zablokowane, z możliwością otwarcia), dość lekkie i o szerokości powyżej 90 cm w świetl ościeżnicy. Podobnie jak drzwi automatyczne, szklane elementy nie są wyposażone w odpowiednie pasy kontrastowe, co może stanowić utrudnienie dla osób z niepełnosprawnościami wzroku. Na dzień przeprowadzenia audytu były skonstrastowane w sposób „naturalny” – tymczasowymi plakatami i informacjami rozwieszonymi na obu skrzydłach.

Drugie wejście do budynku prowadzi przez Izbę Przyjęć Rehabilitacji Dziecięcej (w obecnej chwili część budynku przekształcona na oddział covidowy). Drzwi wejściowe są automatyczne,

o właściwych parametrach użytkowych, jednak szklane elementy nie posiadają odpowiednich oznaczeń kontrastowych. Wejście to jest połączone z częścią zajmowaną przez Izbę Przyjęć (wybudowaną pochylnią wewnętrzną, niwelująca różnice poziomów – o odpowiedniej szerokości, wyposażona w pochwyty po obu stronach) oraz przedsionkiem trzeciego wejścia do budynku.

Trzecie wejście (od strony podwórka/ogrodu) również wyposażone jest w automatyczne drzwi wejściowe, o właściwych parametrach użytkowych. Szklane elementy nie posiadają odpowiednich oznaczeń kontrastowych, w wejściu brak systemu wezwania asysty, który byłby pomocny dla osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, seniorów lub osób mających znaczące trudności w poruszaniu się.

W wejściu znajduje się wiatrołap o odpowiednich parametrach i zapewniający właściwą przestrzeń manewrową. W wiatrołapie znajduje się wycieraczka dywanowa, nieprzytwierdzona do podłoża, jednak płaska, z krótkim włosiem i gumowym podłożem, tym samym nie stanowi większego utrudnienia w poruszaniu się. Przedsionek zakończony jest drzwiami rozsuwanymi o takich samych parametrach co drzwi wejściowe.

W głównym holu pojawiają się trzy stopnie schodów, które zostały oznaczone kontrastowymi pasami (prawidłowe oznaczenie) oraz faktura ostrzegawcza typu B „ścięte kopytki” przed pierwszym stopniem prowadzącym w dół i faktura uwagi typu C1 tzw. „sztruks” przed pierwszym stopniem prowadzącym do góry. Faktury są w kolorze kontrastowym w stosunku do posadzki i zgodne wymiarowo ze standardami dostępności szpitali opublikowanym przez ministerstwo Zdrowia (zdjęcie nr 4).



Zdjęcie nr 4 – oznaczenia kontrastowe i ostrzegawcze na schodach

W wejściu znajduje się tablica informacyjna z rozkładem pomieszczeń (sposób wizualny), brak tablicy dotykowej oraz informacji głosowej. Tablica wizualna jest zawieszona zbyt wysoko i mało czytelna - nieduża czcionka, niekontrastowe napisy, chaos informacyjny, nieczytelny podział na poszczególne sekcje (**zdjęcie nr 5**).

Zgodnie z zapisami ustawy o dostępności szpital powinien zapewnić informacje na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny, dotykowy lub głosowy. Czytelna tablica informacyjna (sposób wizualny) powinna być ulokowana w strefie wejścia do budynku. Tablica powinna być posiadać duże litery, czytelny i przejrzysty układ treści, nie zawierać elementów odbijających światło, być oznaczona kontrastowo względem tła. Tablica powinna zawierać informacje dotyczące numerów pokoi, pomieszczeń i ich nazw. Dodatkowo obiekt powinien zapewnić jedno z rozwiązań wspierające osoby z niepełnosprawnością wzroku – odpowiednia tyflomapa (sposób dotykowy), która będzie odzwierciedlała wszystkie pomieszczenia użytkowe budynku lub informacja udzielania bezpośrednio przez pracowników obiektu (sposób głosowy), którzy będą mogli odczytać rozkład pomieszczeń z tablicy wizualnej, poinformować i ew. wskazać odpowiednią drogę.

Rozwiązanie w postaci „sposobu głosowego” jest bezkosztowe i może zostać wdrożone w każdej chwili, rozwiązanie „dotykowe” w postaci tyflomapy wymaga większej inwestycji finansowej i organizacyjnej. W budynku pojawia się już tyflomapa zainstalowana w strefie wejścia do Izby Przyjęć, dlatego w pozostałych wejściach rekomendowane jest wdrożenie bardziej ekonomicznego rozwiązania „głosowego” – należy jedynie zwrócić uwagę na odpowiednie przeszkolenie i poinstruowanie osób pracujących w punktach obsługi klienta (kasa, szatnia, osoby z obsługi technicznej), że w przypadku wejścia np. osoby niewidomej pełnią ważną funkcję zapewnienia dostępności.



Zdjęcie nr 5 – tablica informacyjna z rozkładem pomieszczeń, umieszczona zbyt wysoko i mało czytelna

Obok schodków (po lewej stronie) znajduje się pochylnia o odpowiednich parametrach użytkowych – właściwej szerokości, poręczami po obu stronach oraz krawędziami zabezpieczającymi. Pochylnia jest krótka, składa się z jednego odcinka i ma odpowiednie nachylenie pozwalające na swobodne korzystanie osobie poruszającej się na wózku. Powierzchnia pokryta jest blachą ryflowaną, która zapewnia dość spory poziom antypoślizgowości. Przed i za pochylnią zapewniono odpowiednią przestrzeń manewrową, brak

jednak faktury ostrzegawczej, umieszczonej w odległości 50 cm przed początkiem i końcem pochylni należy zastosować fakturę ostrzegawczą o szerokości minimum 40 cm i maksimum 60 cm na całej szerokości pochylni. (zdjęcie nr 6).



Zdjęcie nr 6 – pochylnia w strefie wejściowej do budynku

Poruszanie się po budynku – komunikacja pozioma

Budynek posiada 3 kondygnacje nadziemne. Parter budynku zajęte są przez Izbę Przyjęć, Zakład Rehabilitacji Leczniczej, Pracownię RTG/TK oraz pomieszczenia towarzyszące (Kaplica, Laboratorium). Kolejne piętra zajmowane są przez Oddziały Szpitala.

Rejestracja Izby Przyjęć nie jest wyposażona w siedziska z podłokietnikami. Szerokość miejsca siedzącego powinna wynosić około 50 cm, a jego siedzisko musi być umieszczone na wysokości od 42 cm do 48 cm. Od frontu siedziska musi być zachowana przestrzeń na swobodne umieszczenie nóg na minimum 40 cm. Osobom poruszającym się na wózku należy zapewnić miejsce postojowe o wymiarach minimum 150 cm na 90 cm. Bezpośrednia przestrzeń przed punktem jest duża i zapewnia odpowiednią przestrzeń manewrową.

Lada rejestracji obniżona jest na krótkim odcinku do 76 cm (górna krawędź), z lekko wysuniętym blatem, co ułatwia skorzystanie z niej osobie poruszającej się na wózku. Rejestracja jest wyposażona w szybę oddzielającą pracownika od pacjenta i nie jest wyposażona w system głośnomówiący (interkom). Szyba jest przezroczysta, dzięki czemu osoba pracująca w punkcie jest dobrze widoczna i oświetlona (źródło światła z góry). Rejestracja jest wyposażona w pętlę indukcyjną stanowiskową, zamontowaną na stałe. Na szybie znajduje się piktogram (zgodny z ETSI EN 301 462 (2000-03)), informujący o tym fakcie, jednak nie jest on w pełni wyraźny. Naklejkę z piktogramem (odpowiednio większą) warto umieścić w bardziej widocznym miejscu. Dodatkowo rekomenduje się umieszczenie bardziej czytelnego komunikatu w formie tekstowej np. „System pętli indukcyjnej – przełącz aparat słuchowy na cewkę indukcyjną”.

W całym budynku nie ma toalety w pełni dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Większość z pomieszczeń ma co prawda odpowiednie parametry wyjściowe – swobodna przestrzeń manewrowa, jednak poszczególne elementy wyposażenia w wielu przypadkach odbiegają od standardów - źle zainstalowane pochwyt do przesiadania (lub ich brak), umywalki o nieodpowiednich parametrach, brak odpowiednich oznaczeń na drzwiach

wejściowych, brak systemów wezwania pomocy. W miarę możliwości rekomendowana jest gruntowna przebudowa jak największej ilości toalet i wyposażenie je parametry użytkowe, tak aby pozwalały na swobodne korzystanie przez pacjentów.



Zdjęcie nr 7 – jedna z toalet w budynku

W toalecie przed muszlą należy zapewnić przestrzeń manewrową minimum 150 cm na 150 cm. Z jednego z boków muszli ustępowej wolna przestrzeń powinna mieć szerokość minimum 90 cm i długość 150 cm. Deska klozetowa musi być jednolita, bez wycięć, stabilna. Należy ją

zamontować tak, aby jej górna krawędź znajdowała się na wysokości od 42 cm do 48 cm. Jeśli dostęp do miski jest możliwy tylko z jednej strony, oś muszli powinna się znajdować minimum 45 cm od bliższej ściany. Poręcze trzeba zamontować w odległości od 30 cm do 40 cm między osią poręczy a osią muszli oraz na wysokości od 70 cm do 85 cm (górna krawędź poręczy). Właściwa długość poręczy to od 75 cm do 90 cm (dotyczy poręczy opuszczanych). Poręcze powinny wystawać od 10 cm do 15 cm przed muszlę. Słupczka powinna dać się uruchomić automatycznie lub ręcznie, podajnik papieru należy zamontować na wysokości od 60 cm do 70 cm od podłogi, w okolicy przedniej krawędzi miski ustępowej. Umywalkę należy zamontować tak, aby górna krawędź była zainstalowana na wysokości od 75 cm do 85 cm od podłogi, a krawędź dolna nie niżej niż od 60 cm do 70 cm od podłogi. Przestrzeń podjazdu pod umywalkę powinna mieć głębokość minimum 30 cm. Toalety powinny zostać wyposażone w system wezwania asysty (przycisk lub linka wzywania pomocy, znajdującą się na maksymalnej wysokości 40 cm od poziomu posadzki) oraz wieszaków na ubrania/bagaż (rekomenduje się instalację przynajmniej jednego na wysokości ok. 180 cm i jednego na wysokości ok. 110 cm).

Kolejne kondygnacje budynku głównego zajmowane są przez **Oddziały Szpitala**, w których umiejscowione są pokoje dla pacjentów, wybrane pomieszczenia diagnostyczne, łazienki, gabinety lekarskie itd. Przed drzwiami wejściowymi na Oddziały (część z nich jest automatyczna) zapewniono odpowiednią przestrzeń manewrową o minimalnych wymiarach 90 x 90 cm, umożliwiającą podjechanie do pochwytu lub klamki. Ponadto przed i za drzwiami zapewniono wolną przestrzeń o wymiarach minimum 150 x 220 cm., nieograniczoną żadnymi przeszkodami.

Korytarze na Oddziałach są szerokie i przestronne (245-250 cm), posiadają odpowiednią przestrzeń manewrową i w większości miejsc pozbawione elementów ograniczających swobodne poruszanie się. Korytarze są wyposażone w miejsca siedzące przeznaczone do odpoczynku, jednak nie są one wyposażone w siedzisko z podłokietnikami, umieszczone co

najmniej co trzecie miejsce siedzące. Szerokość miejsca siedzącego musi wynosić około 50 cm, a siedzisko powinno się znajdować na wysokości od 42 cm do 48 cm. od frontu siedziska należy zachować przestrzeń, która pozwala na swobodne umieszczenie nóg, na minimum 40 cm.

Wybrane korytarze są wyposażone w pochwyt, służące również jako system orientacji. W miarę możliwości w odpowiednie poręcze powinny zostać wyposażone wszystkie korytarze na Oddziałach. Pochwyty powinny być zamontowane na przeciwległej ścianie do miejsc siedzących (aby nie powodowały kolizji z tymi miejscami), jako system orientacji na wysokości od 85 cm do 100 cm (pierwszy pochwyt) i od 60 cm do 75cm (drugi pochwyt).

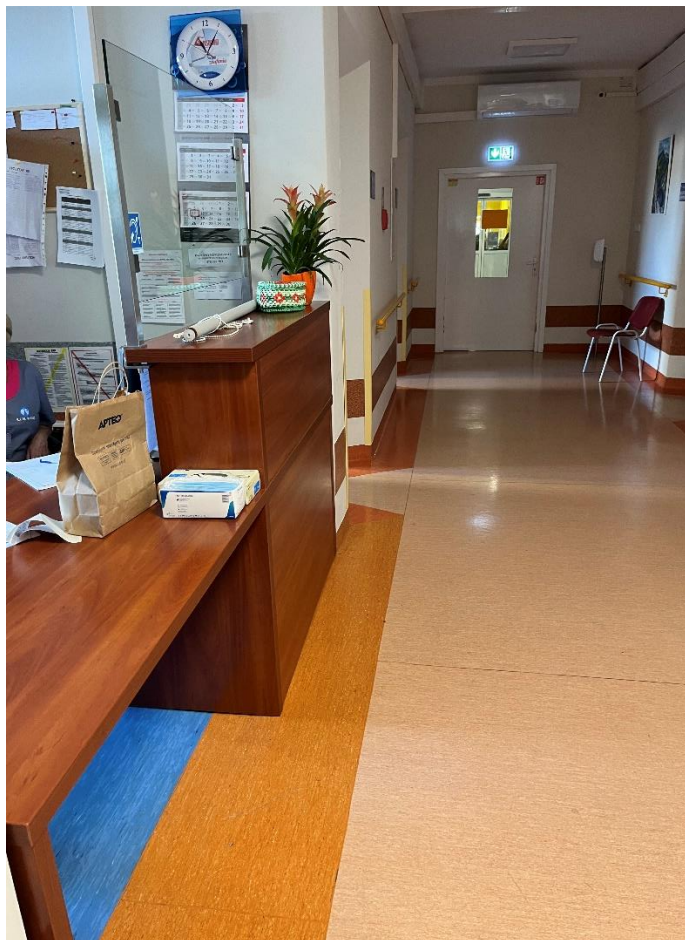
W całym budynku brak jasnego i czytelnego systemu identyfikacji, który ułatwiałby poruszanie się po korytarzach. W punktach węzłowych (miejscach przecięcia korytarzy, zmiany ich kierunku, łącznikach) należy umieścić oznakowanie kierunkowe, np. strzałki, piktogramy wskazujące takie elementy jak toaleta, winda, wyjście. Podobne elementy należy opisywać w ten sam sposób - wielkości litery tej samej wielkości, ten sam styl graficzny, podobne kolory i piktogramy. Należy pamiętać, aby nie stosować więcej niż 5 piktogramów w jednym miejscu - zbyt duże ich nagromadzenie powoduje, że informacja staje się nieczytelna. Elementem identyfikacji i wskazywania drogi mogą być także różnice fakturowe i kolorystyczne posadzek. W holach i korytarzach należy zastosować odmienne barwy ścian i podłóg, wyznaczające różne strefy funkcjonalne. Oznaczenia i piktogramy powinny mieć matowe wykończenie, tak aby nie powodować odbić światła

Pewnym ułatwieniem jest dość poprawne rozmieszczenie tabliczek informacyjnych, które znajdują się przy drzwiach wejściowych do poszczególnych pomieszczeń. Tabliczki są jednakowe i rozmieszczone w sposób powtarzalny. Napisy składają się z dużych i kontrastowych znaków - czcionka bezszeryfowa, umieszczone są na poziomie oczu (tj. 145 - 165 cm). Przy drzwiach lub na ich powierzchni brak jednak opisów w alfabecie Braille'a.

Sale pacjentów mają najczęściej zachowaną przestrzeń manewrową, drzwi do sal mają szerokość powyżej 90 cm. Większość z nich jest dość dobrze dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Ma odpowiednie parametry użytkowe - szerokie korytarze, drzwi są odpowiedniej szerokości i lekkie w otwieraniu, bezprogowe i dość dobrze kontrastujące z kolorem ściany. Na podłodze korytarza położona jest antypoślizgowa wykładzina, niesprawiająca większych trudności w poruszaniu się dla osób na wózkach. Pokoje dla pacjentów wyposażone są w łazienki o różnym stopniu dostosowania do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością. W miarę możliwości technicznych i organizacyjnych należy dążyć do sytuacji, w której wszystkie sanitariaty przeznaczone dla pacjentów były w jak największym stopniu dostosowane i spełniały parametry użytkowe opisane we wcześniejszej części raportu. Oddziały zostały wyposażone w specjalistyczny sprzęt zgodny ze standardami dostępności szpitali i w znaczący sposób podnoszący ich dostępność dla pacjentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności – łózka i leżanki z regulowaną wysokością o nośności do 250 kg, wózki inwalidzkie do transportu chorych (w tym osób otyłych), materace przeciwodleżynowe oraz szereg innych sprzętów pomocniczych, niezbędnych do udzielenia świadczeń osobie ze szczególnymi potrzebami.

Punkty rejestracyjne znajdujące się na oddziałach łóżkowych są wyposażone w lady o obniżonych parametrach (75 cm – górna krawędź) na odcinku minimum 90 cm. Obniżenia dają możliwość podjechania osobie poruszającej się na wózku. Lada ma głębokość minimum 40 cm, tak by można było swobodnie odłożyć dokumenty lub oprzeć się podczas załatwiania sprawy. Punkty (w części podwyższonej) są wyposażone w szybę oddzielającą pracownika od pacjenta. Rejestracje są wyposażone pętle indukcyjne stanowiskowe. Na szybie znajduje się piktogram (zgodny z ETSI EN 301 462 (2000-03)), informujący o tym fakcie, jednak nie jest on w pełni wyraźny. Naklejkę z piktogramem (odpowiednio większą) warto umieścić w bardziej widocznym

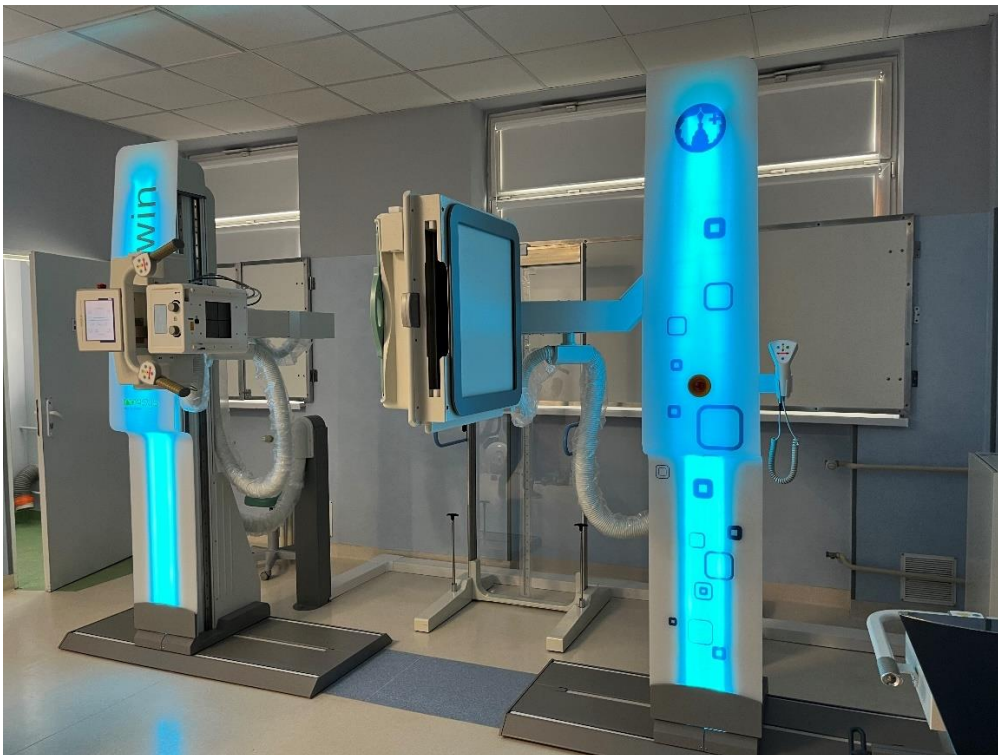
miejscu. Dodatkowo rekomenduje się umieszczenie bardziej czytelnego komunikatu w formie tekstowej np. „System pętli indukcyjnej – przełącz aparat słuchowy na cewkę indukcyjną”.



Zdjęcie nr 8 – jeden z punktów rejestracyjnych na oddziałach

W głównym budynku umiejscowiona jest **pracownia RTG i TK**, która została wyposażona w automatycznie otwierane drzwi oraz punkt rejestracji z fragmentem obniżonej ludy (81 cm – dolna krawędź) i lekko wysuniętym blatem. Rejestracja zapewnia dostęp do pętli indukcyjnej

(brak czytelnego oznaczenia o możliwości skorzystania) oraz dostęp do tłumacza języka migowego online. Pracownia ma odpowiednie parametry użytkowe, szerokie korytarze, przebieralnie z drzwiami o odpowiedniej szerokości oraz toaletę. Główna sala pracowni wyposażona jest w nowoczesny cyfrowy aparat rentgenowski kostno-płucny, pozwalający na zrobienie zdjęć całego kręgosłupa. Jest to jedno z niewielu tego typ urządzeń, w które są wyposażone placówki w województwie opolskim. Zakup nowego aparatu pozwolił na diagnozę pacjentów bezpośrednio w szpitalu (bez potrzeby odsyłania do innych placówek lub robienia zdjęć częściowych) i w znaczący sposób podniósł jej dostępność (**zdjęcie nr 9**).



Zdjęcie nr 9 – aparat rentgenowski

Poruszanie się po budynku - komunikacja pionowa

W budynku znajdują się cztery klatki schodowe wyposażone w ciągi schodów o różnych parametrach. Schody w poszczególnych klatkach mają różne parametry, są wykonane z lastryko, ale w dużej mierze są w dość dobrym stanie technicznym. Placówka w znaczący sposób podniosła dostępność ciągów komunikacyjnych, wyposażając schody w odpowiednie oznaczenia kontrastowe oraz wymieniając pochwytty na spełniające standardy dostępności. Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia każdego biegu schodów, zostały oznaczone (na krawędzi poziomej i pionowej) pasem o szerokości 5 cm, skontrastowanym kolorystycznie względem powierzchni stopni i różniącym się od faktury powierzchni. Przed dojściem do schodów w odległości 50 cm przed krawędzią pierwszego i ostatniego stopnia schodów zastosowano odpowiednio fakturę uwagi typu C tzw. „sztruks” i fakturę ostrzegawczą typu B „ścięte kopułki” o szerokości 60 cm (**zdjęcie nr 10**). Pochwyty zostały zainstalowane są na dwóch różnych wysokościach i mają kolor skontrastowany względem otoczenia. Pochwyty od strony ściany jest oddalony od niej o minimum 5 cm.



Zdjęcie nr 10 – oznaczenia kontrastowe na klatkach schodowych

W budynku znajdują się dwa ciągi wind, które zapewniają komunikację na wszystkie kondygnacje. Jedna z windy jest do użytku służbowego, druga przeznaczona jest dla pacjentów. Otoczenie wind jest dobrze oświetlone światłem sztucznym, wejście do niej pozbawione jest barier i odpowiednio oddalone od przeciwległej ściany. Windy mają odpowiednie parametry użytkowe, są wyposażone w panele przyzwowy w wypukłymi przyciskami, jednak bez oznaczeń alfabcie Braille'a.

Bezpieczeństwo przeciwpożarowe

Drogi i wyjścia pożarowe w budynku są wyraźnie oznakowane, obiekt jest wyposażony w dźwiękowy system alarmowy. Obowiązująca instrukcja bezpieczeństwa pożarowego nie uwzględnia jednak w sposób szczegółowy zasad ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. W obiekcie brak również sprzętu do ewakuacji (krzesło ewakuacyjne, mata ewakuacyjna). Obiekt jest zbyt rozległy, ze względu na pojawiające się piętra, ciągi schodów sprzęt tego typu może być przydatny.

Zgodnie z art. 6, pkt. 1 Ustawy o zapewnieniu dostępności obiekt powinien dokonać weryfikacji procedury i uwzględnić w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego zasady ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. Urząd powinien przeszkolić pracowników obiektu w zakresie procedur ewakuacji i zasad obsługi sprzętu do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami. Dokonując weryfikacji procedury placówka powinna przeprowadzić cykliczne ćwiczenia, uwzględniające ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami. Szkoleniem w pierwszej kolejności powinny zostać objęte osoby wskazane w procedurze jako „osoby wspierające w ewakuacji”. Szkolenie powinno obejmować min. użytkowanie zakupionego sprzętu do ewakuacji, zasady udzielania pomocy, testowanie zapisanej procedury.

Rozwiązania z obszaru informacyjno-komunikacyjnego

Placówka zapewnia zgodne ze standardami sposoby komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami słuchu i mowy (dostęp do tłumacza języka migowego online) oraz jest wyposażona w pętle indukcyjne (Izba Przyjęć i każdy z Oddziałów).

Placówka zrealizowała cykl szkoleń, w ramach których personel zapoznał się z formami wsparcia pacjentów ze szczególnymi potrzebami, zasadami kontaktu z osobami z różnymi

rodzajami niepełnosprawności itd. Część z pracowników brała udział w szkoleniach z podstaw polskiego języka migowego, Tym samym zasady wsparcia, wynikające do tej pory z działań spontanicznych, dużej empatii i wrażliwości personelu na bieżące potrzeby określonych grup pacjentów, zostały ugruntowane w konkretną wiedzę. Dodatkowo pion zamówień publicznych został przeszkolony w zakresie konieczności stosowania w zamówieniach publicznych opisu przedmiotu zamówienia uwzględniającego potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej przez dany podmiot działalności

W placówce został powołany Pełnomocnik ds. Dostępności, odpowiedzialny za koordynowanie działań w zakresie dostępności, zbieranie informacji od pacjentów dotyczących barier z jakim mogą się spotykać w dostępie do placówki, wspieranie pracowników w podejmowanych działaniach na rzecz poprawy dostępności oraz organizowanie działań w celu zwiększenia świadomości wśród pracowników z zakresu szczególnych potrzeb pacjentów. Zarządzeniem prezesa został powołany Zespół do spraw dostępności, w skład którego wchodzi pełnomocnik do spraw dostępności oraz zatrudnieni w szpitalu pracownicy merytoryczni. Zespół będzie odpowiedzialny za tworzenie procedury obsługi pacjentów zapewniające dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz wdrażanie rozwiązań podnoszących ogólną dostępność placówki.

Placówka nie posiada w obecnej chwili procedury związanej z możliwością wnioskowania o poprawę komunikacji przez osoby ze szczególnymi potrzebami oraz wdrożonych procedur, które mogły by zapewniać dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do jej usług. W placówce nie jest prowadzony monitoring grup pacjentów, a tym samym nie ma wprowadzonych odpowiednich dedykowanych im standardów w zakresie dostępności.

WNIOSKI I REKOMENDACJE

Kompleks szpitalny nie wymaga na tę chwilę zbyt wielu zmian w obszarze dostępności, które zapewniałyby odpowiednie rozwiązania dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zrealizowane przez placówkę działania w ramach projektu Dostępność + dla zdrowia, w znaczący sposób podniosły dostępność obiektu dla różnych grup pacjentów. Na szczególną uwagę zasługuje wdrożenie rozwiązań z obszaru architektonicznego, które pozwoliły na dostosowanie starego budynku i częściową zmianę jego parametrów użytkowych (strefy wejścia, schody) oraz dostosowanie w obszarze informacyjno-komunikacyjnym (pętle indukcyjne, tłumacz języka migowego). Planując najbliższe rozwiązania i inwestycje należy uwzględnić odpowiednie przepisy i szczegółowe wytyczne:

- Standardy projektowania budynków dla osób z niepełnosprawnościami (<https://budowlaneabc.gov.pl/standardy-projektowania-budynkow-dla-osob-niepelnosprawnych/>) - wskazane w poszczególnych częściach raportu,
- Standardy Dostępności Szpitali – istotne zwłaszcza w sytuacji realizowania projektów finansowanych przez Ministerstwo Zdrowia.

Poniżej przedstawiono podsumowanie najważniejszych rekomendacji i wytycznych wynikających z przeprowadzonych działań audytowych i pojawiających się opisowych elementach raportu.

Rekomendacje:

1. Wyposażenie każdego z pięter w minimum jedną **toaletę w pełni dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami** zgodną w przepisami prawa budowlanego. Toalety dedykowane powinna zostać zorganizowane tak aby w całości spełniały standardy dostępności. Szczegółowe wytyczne i parametry jakie powinny spełniać sanitariaty zostały wskazane w przepisach prawa budowlanego - <https://budowlaneabc.gov.pl/standardy-projektowania-budynkow-dla-osob-niepelnosprawnych/wnetrza/wymagania-dla-przykladowych-wnetrz/pomieszczenia-i-urzadzenia-higieniczno-sanitarne>).
2. **Wyposażenie szklanych elementów** drzwi wejściowych oraz drzwi wewnętrznych (w tym nowo zainstalowanych drzwi automatycznych w strefie wejścia i na poszczególnych obszarach) **w oznaczenia kontrastowe** dla osób z niepełnosprawnościami wzroku. Rekomendowane jest oznaczenie szklanych elementów drzwi wejściowych kontrastowymi pasami, umieszczonymi na wysokości od 130 cm do 140 cm. Kolor pasów powinien być najlepiej jaskrawożółty lub jaskrawo pomarańczowy (najlepiej zbieżny z kolorem oznaczeń kontrastowych, które zostały zainstalowane na schodach).
3. Wyposażenie obiektu w **sprzęt do ewakuacji osób z ograniczoną mobilnością oraz weryfikacja procedury ewakuacji**, tak aby uwzględniała ona niezbędne wytyczne w tym zakresie.
4. Wyposażenie korytarzy i poczekalni w fotele z **oparciami i podłokietnikami**. Odpowiednie miejsce z podłokietnikami, powinno być umieszczone co najmniej co trzecie miejsce siedzące. Szerokość miejsca siedzącego musi wynosić około 50 cm, a siedzisko powinno się znajdować na wysokości od 42 cm do 48 cm. od frontu siedziska

należy zachować przestrzeń, która pozwala na swobodne umieszczenie nóg, na minimum 40 cm.

5. Utworzenie **minimum 1-2 miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami** (na terenie szpitala lub poza nim – w porozumieniu z gminą), zgodnych wytycznymi i przepisami w tym zakresie. Wymiary stanowiska powinny wynosić min 3,6 x 5 m oraz zostać odpowiednio oznakowane w poziomie i pionie. Miejsce parkingowe nie może być ograniczone krawężnikami utrudniającymi wysiadanie z samochodu.
6. **Wymiana tablicy informacyjnej na temat rozkładu pomieszczeń w budynku**, znajdującej się w głównym holu. Tablica powinna posiadać duże litery, czytelny i przejrzysty układ treści, nie zawierać elementów odbijających światło, być oznaczona kontrastowo względem tła. Tablica powinna zawierać informacje dotyczące numerów pokoi, pomieszczeń i ich nazw. Należy ją umieścić ok. 50 cm niżej w stosunku do obecnie zainstalowanej tablicy.
7. W punktach rejestracji – **uzupełnienie piktogramu informującego o pętli indukcyjnej**. Rekomenduje się umieszczenie dodatkowo czytelnego komunikatu w formie tekstowej np. „System pętli indukcyjnej – przełącz aparat słuchowy na cewkę indukcyjną”.
8. W miarę możliwości technicznych, organizacyjnych i finansowych (przy okazji kolejnej wymiany lub przebudowy strefy otoczenia budynków) warto rozważyć zainstalowanie ścieżek naprowadzających (TGSI lub FON), które pomogą w orientacji i lokalizacji drzwi wejściowych. Linie naprowadzające wraz z polami uwagi stanowią ważny element bezpieczeństwa ruchu niewidomych i niedowidzących. Wypukłe linie wzdłużne są wyraźnie wyczuwalne pod stopami i czytelne dla dotknięć białą laską oraz dobrze widoczne dla osób niedowidzących. Linie naprowadzające powinny być stosowane w newralgicznych punktach przestrzeni publicznej – np. w dojściach do budynku.

CZĘŚĆ II: Raport zgodności ze standardem dostępności WCAG 2.1 strony internetowej: szpital-kup.eu

INTRO DO CZĘŚCI II

WCAG (z ang. „Web Content Accessibility Guidelines”, czyli „Wytyczne dotyczące dostępności treści internetowych”) to zbiór rekomendacji, których należy przestrzegać, aby zapewnić dostęp do treści internetowych możliwie szerokiej grupie użytkowników, włączając w to osoby niepełnosprawne. Od 15 października 2012 roku wytyczne WCAG w wersji 2.0 zyskały status międzynarodowej normy ISO/IEC 40500:2012. Ostatnią wprowadzoną wersją standardu jest WCAG 2.1, który jest formalnie dostępny od 5 czerwca 2018 roku. Wersja ta w znacznym stopniu reguluje dostępność stron na urządzeniach mobilnych ze względu na fakt iż w przeciągu ostatnich 10 lat ilość internautów używających przenośnych urządzeń przekroczyła 50% wszystkich internatów.

Standard WCAG 2.1 zbudowany jest wokół czterech zasad:

- **Postrzegalność** – informacje oraz komponenty interfejsu użytkownika muszą być przedstawione użytkownikom w sposób dostępny dla ich zmysłów.
- **Funkcjonalność** – komponenty interfejsu użytkownika oraz nawigacja muszą być możliwe do użycia.
- **Zrozumiałość** – informacje oraz obsługa interfejsu użytkownika muszą być zrozumiałe.
- **Solidność** – treść musi być solidnie opublikowana, tak aby mogła być skutecznie interpretowana przez różnego rodzaju oprogramowania użytkownika, w tym technologie wspomagające.

Każda z wyżej wymienionych zasad zawiera wytyczne (łącznie WCAG 2.1 składa się z 12 wytycznych). Wytyczne określają ogólne cele, które deweloperzy i edytorzy serwisów internetowych powinni osiągnąć, by zapewnić dostępność treści internetowych.

WCAG 2.1 rozpoznaje trzy poziomy zgodności z wytycznymi: A (pojedyncze A), AA (podwójne A) i AAA (potrójne A).

- Poziom A: najbardziej podstawowe wymogi dostępności – serwis internetowy, który nie spełnia wymagań na poziomie A, zawiera poważne bariery, uniemożliwiające korzystanie z niego wielu grupom użytkowników.
- Poziom AA: jest powszechnie uważany za optymalny poziom dostępności i wymaga spełnienia wszystkich kryteriów sukcesu na poziomie A i AA.
- Poziom AAA: określa najwyższy poziom zgodności z WCAG 2.1. Wytyczne na poziomie AAA są często trudne do spełnienia i dlatego organizacje i firmy bardzo rzadko wyznaczają go sobie za cel.

Zasada 1: Percepcja

Wytyczna 1.1 Tekst alternatywny

1.1.1 Informacja nietekstowa (A)

Co to oznacza?

Zdjęcia na stronie internetowej nie posiadają alternatywnego tekstu.

Dlaczego jest to ważne?

Elementy nietekstowe umieszczone na stronie internetowej, takie jak zdjęcia, obrazki ozdobne, ikony, wykresy, animacje, itp., powinny mieć wpisaną treść alternatywną (atrybut alt). Tekst ten będzie wczytany w momencie, gdy przeglądarka internetowa użytkownika będzie miała wyłączone ładowanie stylów (pliki CSS) oraz wyłączone pobieranie grafik. Wówczas poprawnie przygotowana strona w dalszym ciągu będzie możliwa do odczytania. Tekst alternatywny

umożliwi także poprawne przetworzenie treści strony przez oprogramowanie wspomagające, jak np. programy czytające (screen readers) czy roboty wyszukiwarek.

Co ważne, sama obecność tekstu alternatywnego nie jest wystarczająca, powinien on w sposób obrazowy wskazywać, co znajduje się pod np. określonym rysunkiem. Nie wystarczy więc tekst alternatywny, taki jak: „Zdjęcie nr 2”, ale np. „Zdjęcie przedstawia trójkę młodych osób w strojach roboczych i białych kaskach, stoją obok siebie w linii, na kombinezonach roboczych posiadają logo firmy xxx, w tle widać halę fabryczną”.


W atrybucie powinien znaleźć się krótki opis szczegółów, jakie przedstawia ilustracja, w zależności od kontekstu. Pomimo tego prostego zabiegu musimy się jednak zastanowić, co należy w atrybucie wpisać i czy w ogóle musi zawierać jakąś informację? Jeśli opis ma być bardziej szczegółowy, ilustracja może być linkiem do osobnej strony z opisem lub opis może znaleźć się obok ilustracji.

Wnioski z audytu


Wg. analizy większość podstron nie zawiera elementów graficznych, które wymagałyby stosowania tekstów alternatywnych, gdyż zdjęcia i grafiki pełnią tam głównie funkcje dekoracyjne.

Stosowane rozwiązanie nie jest jednak do końca prawidłowe, gdyż tego rodzaju zdjęcia pełniące funkcje dekoracyjne również powinny mieć pusty atrybut alt, który umożliwiłby pomijanie tych zdjęć/grafik przez audiodeskryptory: alt=""

Przykład:

	Aktualności	8 marca Dzień Kobiet
---	-------------	----------------------

8 marca Dzień Kobiet



Wszystkim Paniom z okazji Dnia Kobiet składam najserdeczniejsze życzenia, zdrowia, szczęścia i wszelkiej pomyślności.

Życzę spełnienia najskrytszych marzeń, realizacji zamierzeń i życiowych planów.

Niech radość i uśmiech towarzyszą Wam każdego dnia, a atmosfera tego wyjątkowego dnia towarzyszy Wam przez cały rok.

Z wyrazami szacunku

Marek Drobik
Prezes Zarządu SCM

Prawidłowa treść:

```

```

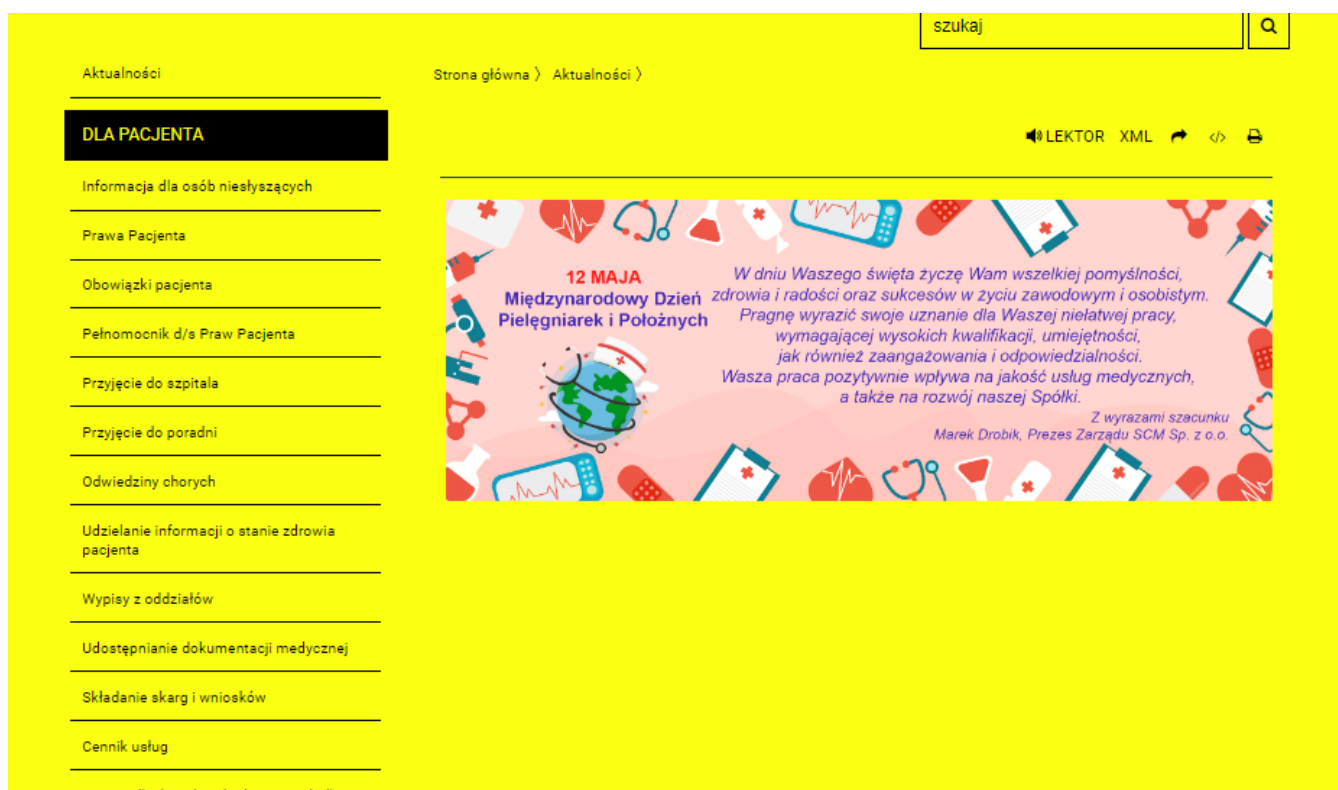
Przyjętą zasadą jest, że elementy graficzne strony nie wnoszące żadnej treści, pełniące funkcje czysto dekoracyjne, powinny być pomijane, dlatego sugeruje się, by miały jeden z dwóch atrybutów:

1. Alt=""
2. Aria-hidden=true

Zdecydowanie poważniejszym problemem są natomiast wpisy w dziale Aktualności, które kilkakrotnie przekazują całą treść wyłącznie w formie graficznej, np.:



W takiej sytuacji osoby niedowidzące / niewidome korzystające z audiodeskryptorów nie mają możliwości zapoznania się z informacjami zawartymi na danej podstronie. Po pierwsze, grafika nie posiada tekstu alternatywnego ani w formie standardowej (alt, aria-label) ani w formie rozszerzonej (long-dsc). Dodanie tekstu alternetywnego nie jest jednak rekomendowanym rozwiązaniem, jako że informacja w formie graficznej nadal pozostanie niedostępna dla osób z wadami wzroku, którzy nie korzystają z audiodeskryptorów z uwagi na brak możliwości modyfikacji kontrastu elementów graficznych:



Jak widać na tym przykładzie, zastosowanie mechanizmu zmiany kontrastu nie wpływa na elementy graficzne na stronie. W takich przypadkach treść zawarta w pliku graficznym powinna być dodatkowo zapisana w formie tekstowej (HTML). Warto zaznaczyć, że w takiej formie

podawane są informacje nie tylko okolicznościowe, ale także bardziej istotne zawiadomienia dotyczące m.in. możliwości dojazdu do placówki:

Zmiany organizacji ruchu na DW 454 na odcinku Pokój – Ładza

ZAWIADOMIENIE DOTYCZĄCE ZMIANY ORGANIZACJI RUCHU NA DW 454 NA ODCINKU POKÓJ – ŁADZA



Lubliniec, dnia 18.02.2020 r.

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu
ul. Oleska 127
45-231 Opole

Dotyczy: „Rozbudowa ciągu komunikacyjnego na osi północ-południe – droga wojewódzka nr 454 – Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 454 Ładza–Pokój”

1. Zawiadomienie o wprowadzeniu czasowej zmiany organizacji ruchu

Zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonaniu nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729) oraz klauzulą rozpatrzenia projektu czasowej organizacji ruchu nr DIG-I.8022.434.2019.MK o nazwie " **Projekt organizacji ruchu na czas rozbudowy DW 454 na odcinku Pokój – Ładza**" informujemy, że zmiana organizacji ruchu polegająca na zamknięciu DW 454 na odcinku Pokój – Ładza wraz z wyznaczeniem objazdu zostanie wprowadzona od dnia 02.03.2020 roku.

Osoba odpowiedzialna za wprowadzenie:

Podsumowując, w celu spełnienia standardu należy dla znaczących grafik wprowadzać opisy alternatywne:

1. Miniatury zdjęć przypisane do poszczególnych artykułów, spełniając głównie rolę dekoracyjną, nie muszą mieć podpisów alternatywnych, tym bardziej jeśli tekst alternatywny jest powieleniem nazwy artykułu. W takiej sytuacji czytniki ekranowe niepotrzebnie będą czytać dwukrotnie tą samą treść.
2. Podpis pod zdjęciem, o ile wykorzystuje atrybut alt powinien w krótki, czytelny sposób wskazywać na treść fotografii. Należy pamiętać, że wiele czytników ekranowych nie czytuje więcej niż pierwsze 125-150 znaków
3. Jeśli zależy nam na umieszczeniu dłuższego opisu alternatywnego zdjęcia, to w miejscu atrybutu alt możemy użyć atrybutu longdesc.
4. W przypadku zdjęć/grafik zawierających dłuższe informacje (np. życzenia) treść zawarta w grafice powinna być powielona w tekstowej treści artykuły.

Dodatkowe informacje w zakresie opisów alternatywnych można znaleźć w podrozdziale 2.9 poniższego podręcznika:

https://www.pfron.org.pl/fileadmin/files/p/2759_Podrecznik-Dostepnosc_serwisow_internetowych.pdf

Przykład:



DARY DLA SZPIITALA W KUP

W sobotę kolejni darczyńcy odwiedzili SCM w Kup, przekazując środki ochrony osobistej: maseczki jednorazowe, przyłbice, czepki, kombinezony ochronne, fartuchy jednorazowe, rękawice, osłony na buty, mydło do dezynfekcji rąk, pojemniki na materiał zakaźny oraz artykuły spożywcze w postaci kawy, herbaty, cukru, zuppek, wody mineralnej, soków, napoi i batonów energetycznych.

Tym darczyńcą byli Kibice Odry Opole ze Stowarzyszenia Sympatyków Odry Opole - Jedna Odra. Pracownicy SCM dziękują za okazaną pomoc.



• 43 •

Proponowany tekst alternatywny: „Pomieszczenie z darami. Prawa część wypełniona jest produktami, głównie spożywczymi. Po lewej stronie stoją pracownicy, trzymają w ręku kartki, szaliki z nazwami darczyńców i podziękowaniami”

Wytyczna 1.2 Media zależne od czasu

1.2.1 Tylko dźwięk lub tylko wideo (nagranie) (A)

Co to oznacza:

Wszystkie materiały dźwiękowe i wideo publikowane na stronie powinny mieć transkrypcję opisową nagranego dźwięku.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom głuchym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.2 Napisy (nagranie) (A)

Co to oznacza:

Wszystkie opublikowane lub udostępnione na stronie materiały wideo (nieprzekazywane na żywo i np. wideo z YouTube) powinny posiadać napisy, które przedstawiają nie tylko dialogi, ale prezentują również ważne informacje dźwiękowe.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom głuchym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.3 Audiodeskrypcje lub treści alternatywne multimediów (nagranie) (A)**Co to oznacza:**

Dla mediów zmiennych w czasie należy zapewnić alternatywę, dla nagrań wideo w multimediach zsynchronizowanych należy zapewnić audiodeskrypcję. Powinniśmy np. stworzyć dokument, który opowiada tę samą historię i przedstawia te same informacje, co opublikowany materiał. Dokument może być np. osobną stroną HTML.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.4 Napisy (na żywo) (AA)

Co to oznacza:

Do każdej treści multimedialnej udostępnianej na żywo (materiały tylko dźwiękowe, webcasty, wideokonferencje, itd.) należy zapewnić napisy zsynchronizowane z dźwiękiem.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom głuchym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.5 Audiodeskrypcja (nagranie) (AA)

Co to oznacza:

Należy zapewnić ścieżkę audio (w mowie) prezentowanego materiału wideo tak, aby osoby niewidome go zrozumiały.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.6 Język migowy (nagranie) (AAA)

Co to oznacza:

Dla każdej treści multimedialnej, która posiada dźwięk, musimy zapewnić tłumacza, przedstawiającego informacje w języku migowym.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom głuchym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.7 Audiodeskrypcja poszerzona (nagranie) (AAA)

Co to oznacza:

W przypadku, gdy brak jest możliwości dodania ścieżki z audiodeskrypcją do prezentowanego materiału wideo z powodu synchronizacji ścieżki dźwiękowej (np. nie ma pauz w ścieżce audio), musimy zapewnić alternatywną wersję wideo z pauzami, które pozwolą na wstawienie audiodeskrypcji.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.8 Alternatywy multimediiów (nagranie) (AAA)

Co to oznacza:

Wszystkie udostępnione na stronie treści multimedialne, które będą posiadały ścieżkę wideo, muszą zawierać transkrypcję opisową.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom głuchym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

1.2.9 Tylko dźwięk (na żywo) (AAA)

Co to oznacza:

Dla każdej treści prezentowanej na żywo, która będzie dźwiękowa, musimy zapewnić transkrypcję opisową. Przykładem może być transmitowana przez radio sztuka teatralna. W takim wypadku wystarczy zapewnić link do strony HTML, na której będzie zaprezentowany scenariusz.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera mediów, które miałyby odniesienie do niniejszego standardu. Tym samym nie ma on zastosowania.

Wytyczna 1.3 Możliwość adaptacji – WCAG 2.0

1.3.1 Informacje i jej związki (A)

Co to oznacza:

Treść na stronie internetowej jest podstawowym sposobem przekazywania informacji. Należy zadbać o to, aby użyte w nim znaczniki HTML zapewniły jej logiczną strukturę. Należy zwrócić uwagę, że znaczniki nie tylko wpływają na wygląd strony, ale także porządkują jej kompozycję.

W języku HTML znaczniki możemy podzielić na dwie podstawowe kategorie:

znaczniki formatujące – ich zadaniem jest zmiana wyglądu tekstu: pogrubienie , pochylenie <i>, podkreślenie <u>. Znaczniki te powinny być wykorzystywane tylko w celach poprawienia estetyki, a nie po to, by zaznaczyć ważną informację. Najlepiej jednak w ogóle ich nie używać i stosować formatowanie CSS.

znaczniki semantyczne – ich zadaniem jest określenie znaczenia danego fragmentu tekstu: nagłówek – <h1>, <h2>; mocne wyróżnienie – ; zmiany – <ins>, ; tabela – <table>; tytuł tabeli – <caption>, etykieta – <label>.

Dlaczego to jest ważne:

Podczas budowy strony internetowej należy zwrócić szczególną uwagę na zastosowanie znaczników semantycznych. Dzięki nim programy czytające (screen readers), używane przez osoby niewidome i niedowidzące, mogą w prawidłowy sposób zinterpretować i odczytać treść strony.

Wnioski z audytu

1. Dokumenty pdf dostępne na stronie nie mają odpowiednio uzupełnionych znaczników title, author, topic, które powinny być dodane przy tworzeniu dokumentu, co ułatwiłoby

identyfikację treści zawartych w dokumencie, m.in. dla osób korzystających z audiodeskryptora. Poniżej przykładowe metadane dla pliku „Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego - Cennik usług - obowiązujący.pdf” dostępnego do pobrania na podstronie z cennikiem usług:

Właściwości dokumentu

Opis Zabezpieczenia Czcionki Widok początkowy Własne Zaawansowane

Opis

Plik: Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego - Cennik usług - obowiązujący.pdf

Tytuł:

Autor: DOP

Temat:

Słowa kluczowe:

Utworzony: 18.05.2021 12:26:02 Dodatkowe metadane...

Zmieniony: 18.05.2021 12:26:02

Aplikacja: Microsoft® Word 2013

Zaawansowane

Twórca PDF: Microsoft® Word 2013

Wersja PDF: 1.5 (Acrobat 6.x)

Położenie: C:\Users\Bartek\Downloads\

Rozmiar pliku: 558,35 KB (571 754 bajtów)

Rozmiar strony: 8,27 x 11,69 cale Liczba stron: 7

Oznakowany PDF: Tak Szybki podgląd w internecie: Nie

Pomoc OK Anuluj

Przykładowe metadane do tego dokumentu mogłyby wyglądać następująco:

Title: Cennik usług – obowiązujący

Author: Stobrowskie Centrum Medyczne

Topic: Cennik usług Stobrowskiego Centrum Medycznego. Obowiązujący od 18.05.2022 roku

Niezależnie jednak od samych standardów tworzenia dokumentów typu pdf i zamieszczania ich na stronie, należy zwrócić uwagę, że informacje kluczowe (jaką na pewno jest cennik usług), nie powinny być zamieszczane w dodatkowych dokumentach (docx / rtf / pdf), ale powinny być zapisane w treści strony na poziomie HTML. Wszystkie kluczowe informacje powinny być dostępne bez konieczności pobierania / otwierania dodatkowych dokumentów, gdyż stanowi to barierę dla:

1. Osób korzystających z dodatkowych urządzeń szczytujących treści
2. Osób korzystających ze starszych urządzeń mobilnych
3. Osób korzystających z komputerów bez licencji / oprogramowania do otwierania wskazanych typów plików
4. Osób o niskich kompetencjach cyfrowych (e-wykluczeni)
5. Osób z dysfunkcjami wzroku (uruchamiane w dodatkowych aplikacjach dokumenty nie posiadają czasami regulatorów kontrastu)

Na stronie w sposób bardzo oszczędny stosuje się znaczniki semantyczne, które mają ułatwić nawigację po stronie osobom korzystającym m.in. z audiodeskryptorów. Są to takie znaczniki jak czy . Do wizualnego wyróżnienia tekstu nie powinno się stosować znacznika , który powinien być zarezerwowany do wskazania kluczowych treści na stronie, nie

tylko od strony wizualnej (wtedy można użyć znacznika) ale przede wszystkim znaczeniowej.

Tymczasem na większości stron znaczniki semantyczne w ogóle nie są wykorzystywane, a jeśli już się pojawiają, to np. w stopce kontaktowej do oznaczenia samych numerów telefonu:

Szpital w Kup

Izba przyjęć
☎ 77 469 57 40

Sekretariat
☎ 77 403 28 50

Zakład Rehabilitacji Leczniczej
Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej
☎ 77 427 47 17

Szpital w Pokoju

Punkt Przyjęć Planowanych
☎ 77 406 54 50

Zakład Rehabilitacji Leczniczej
Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej
☎ 77 406 54 63



" Sekretariat "

```
▼ <strong class="icon-telephone font-22">  
  ::before  
  "77 403 28 50"  
</strong>
```

W ich miejsce rekomenduję stosowanie podstawowego znacznika , ew. wskazanie głównego numeru kontaktowego (np. recepcja) w każdej jednostce i oznaczenie numeru telefonu wraz z przypisaną komórką we wspólnym znaczniku semantycznym.

Struktura strony nie jest do końca czytelna jeśli chodzi o strukturę paragrafów z rodziny <h1..n>.

Znaczniki nagłówkowe główne (h1), które powinny określać tytuł strony stosowane są wspólnie z podnagłówkami (h2) do określenia elementów stopki:

Szpital w Kup	Szpital w Pokoju	Dodatki
Izba przyjęć tel. 77 469 57 40 fax. 77 427 47 10	Punkt Przyjęć Planowych tel. 77 406 54 50 fax. 77 406 54 61	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="A"/>
Sekretariat tel. 77 403 28 50 tel. 77 427 47 83 fax. 77 403 28 53 email: sekretariat@szpital-kup.eu	Zakład Rehabilitacji Leczniczej Ośrodek Rehabilitacji Diennej tel. 77 406 54 63 email: pokoj@szpital-kup.eu	 Kontrast 
Zakład Rehabilitacji Leczniczej Ośrodek Rehabilitacji Diennej tel. 77 427 47 17		

Ten sam poziom (h2) używany jest do określenia tematu strony i niektórych sekcji strony (np. Lokalizacji). Również znaczniki (h3) są stosowane do oznaczania różnych elementów strony.

W sposób bardziej prawidłowy są wykorzystywane znaczniki paragrafów niższego rzędu, tzn. <h2> i <h3>, natomiast niejasna jest filozofia ich wykorzystania. Sugeruje się nadanie stronom bardziej przejrzystej struktury i stosowanie znaczników H1 powyższych (h) wyłącznie do oznaczania struktury strony, np.:

Informacja dla osób niesłyszących

H1

ZASADY KORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

W Stobrowskim Centrum Medycznym sp. z o. o. z siedzibą w Kup pacjenci niesłyszący, mający problemy z komunikowaniem się mogą skorzystać z pomocy osoby znającej język migowy w sytuacjach, w których załatwiane są sprawy indywidualne z pobytom i leczeniem.

H2

ZASADY ORGANIZACYJNE

H3

Tryb planowy

1. Zgłoszenie chęci skorzystania z pomocy tłumacza języka migowego można wnieść do SCM w Kup pisemnie lub mailowo z wykorzystaniem n/w druku:

WZÓR DRUKU ZGŁOSZENIA

1. Wypełniony formularz zgłoszenia można przekazać:
 - a) pocztą elektroniczną: sekretariat@szpital-kup.eu
 - b) osobiście w sekretariacie zarządu (budynek administracji, ul Szpitalna 10 w Kup)
 - c) faksem na numer: 77/40 32 853
2. Zgłoszenia dokonuje osoba uprawniona, będąca osobą niepełnosprawną lub osoba działająca na podstawie jej upoważnienia, co najmniej na 3 dni robocze przed datą realizacji świadczenia.
3. Po przyjęciu zgłoszenia Szpital zapewnia obsługę osoby uprawnionej, w terminie przez nią wyznaczonym lub z nią uzgodnionym.
4. Pracownik SCM kontaktuje się bezpośrednio z osobą zgłaszającą, w sposób przez nią wskazany, potwierdzając możliwość realizacji zgłoszenia i jednocześnie ustalając sposób jego realizacji lub informuje o możliwości realizacji świadczenia.

H3

Tryb nagły

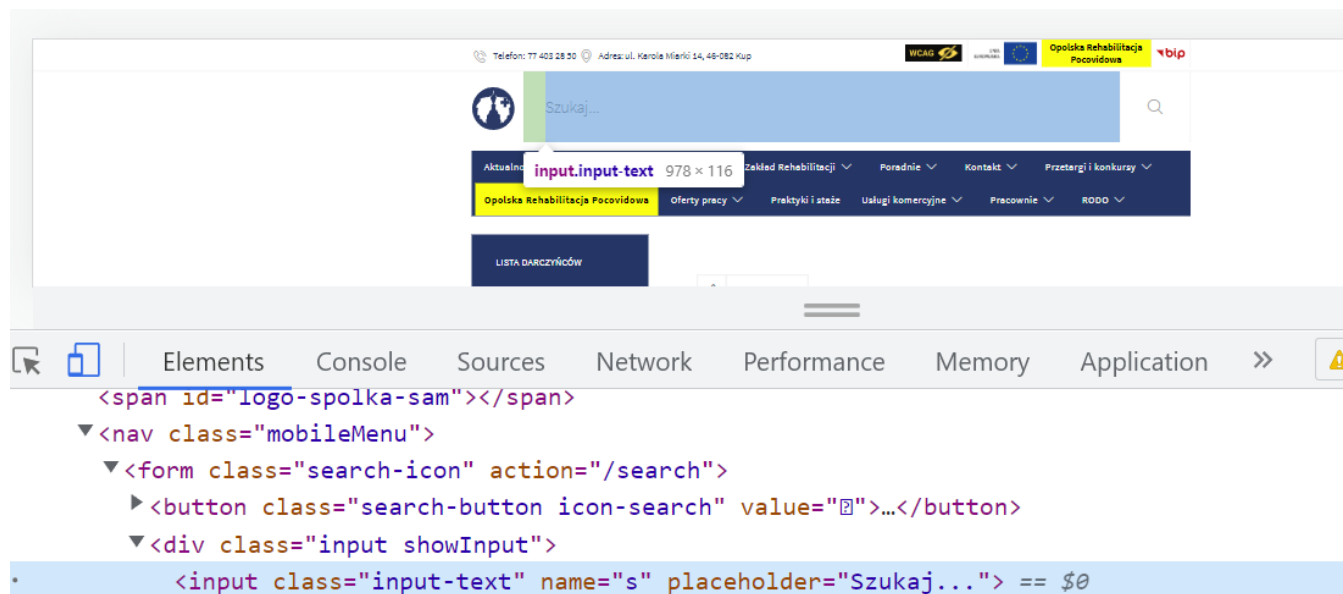
W przypadkach nagłych, usługa tłumacza języka migowego realizowana będzie w formie telefonicznego wezwania tłumacza języka migowego z listy Rejestru tłumaczy języka migowego dostępnego na stronie Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego

H2

Dokumenty do pobrania

- > [wzór zgłoszenia - usługi tłumacza.doc](#) (30.50kB)

Należy zwrócić uwagę, by pola do wprowadzania danych na stronie posiadały odpowiedni podpis, tak by wiadomo było, jakiego rodzaju dane należy wprowadzić do pola formularza.

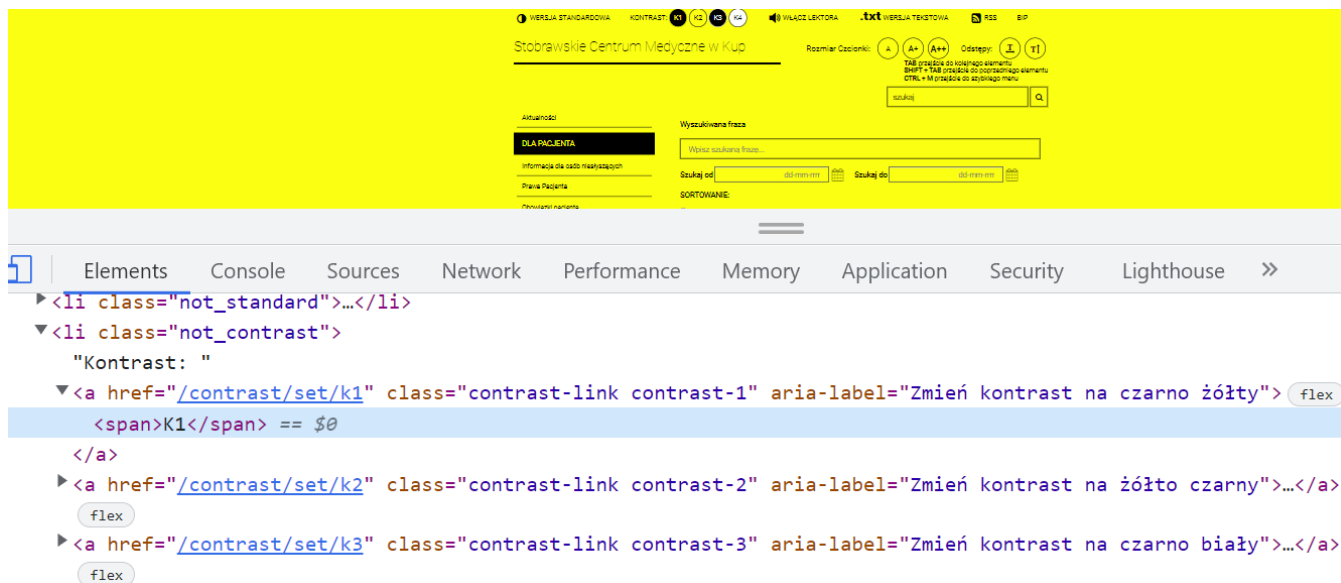


Na powyższym przykładzie widać, że wykorzystano atrybut placeholder, który wyświetla jedynie informację wizualną. Sugeruje się, po pierwsze, by do określenia charakteru kontrolek i formularzy na stronie korzystać z atrybutu aria-label, który wykorzystywany jest do komunikacji z audiodeskryptorami, oraz, by był on na tyle rozbudowany, by odbiorca dokładnie wiedział, jakie dane i w jakim celu wprowadza, lub co będzie konsekwencją skorzystania np. z buttonu.

W przedstawionym przykładzie można np. zastosować atrybut:

aria-label="Wpisz wyszukiwany tekst"

Dobrze zastosowane atrybuty aria-label można zidentyfikować w wersji strony dla osób niedowidzących:



1.3.2 Zrozumiała kolejność (A)

Co to oznacza:

Sekwencja nawigacji oraz czytania, określona za pomocą kolejności w kodzie HTML, musi być logiczna i intuicyjna.

Dlaczego to jest ważne:

Zmieniając układ elementów na stronie przy pomocy właściwości arkuszy styli, należy zadbać o to, aby ich rozmieszczenie miało sens po wyłączeniu styli lub gdy użytkownik korzysta z programu czytającego czy przemieszcza się po treści przy pomocy klawiatury.

Wnioski z audytu:

Strona posiada prawidłową i zrozumiałą kolejność. Należy jednak zwrócić uwagę na pewien brak konsekwencji jeśli chodzi o budowanie struktury poszczególnych podstron o czym była mowa w punkcie 1.3.1

1.3.3 Charakterystyki zmysłowe (A)

Co to oznacza:

Projektując elementy nawigacyjne oraz komunikaty na stronie www, nie można polegać tylko na charakterystykach zmysłowych komponentów. Oznacza to, że instrukcje i komunikaty nie będą zależęć od:

Kształtu, np. „Aby kontynuować, kliknij w kwadratową ikonę”.

lokalizacji wizualnej, miejsca, np. „Instrukcje znajdują się w prawej kolumnie”.

Dźwięku, np. „Dźwięk beep oznacza, że możesz kontynuować”.

Dlaczego to jest ważne:

Tego typu instrukcje utrudniają nawigację na stronie osobom korzystającym z czytników ekranowych lub osobom niesłyszącym.

Wnioski z audytu:

Strona nie posiada nieprawidłowych charakterystyk zmysłowych, pod tym względem zbudowana jest prawidłowo.

1.3.4 Orientacja (AA)

Co to oznacza:

Zawartość nie ogranicza swojego widoku i działania do jednej orientacji wyświetlania, takiej jak pionowa lub pozioma, chyba że określona orientacja wyświetlania jest niezbędna.

Dlaczego to jest ważne:

Osoby korzystające z urządzeń mobilnych mogą mieć problem z prawidłowym odczytem strony w sytuacji, jeśli chcą zmienić perspektywę na poziomą/pionową.

Wnioski z audytu:

Strona prawidłowo uruchamia się zarówno na telefonach komórkowych jak i na tabletach. Orientacja pozioma i pionowa przełącza się prawidłowo.

1.3.5 Określenie pożądanej wartości (AA)

Co to oznacza:

Cel każdego pola zbierającego informacje o użytkowniku może być programowo określony, gdy:

- pole zbierające dane służy celowi określonemu w sekcji Przeznaczenie pól danych w komponentach interfejsu użytkownika oraz
- treść jest implementowana za pomocą technologii obsługującej określanie w polach formularza typu oczekiwanych danych.

Dlaczego to jest ważne:

Używanie atrybutu autocomplete w formularzach może zdecydowanie utrudnić lub wręcz uniemożliwić wprowadzenie prawidłowej wartości. Może się też zdarzyć, że niektóre czytniki ekranowe pominą automatycznie dane pole formularza, zakładając, że zostało już ono wypełnione.

Wnioski z audytu:

Pola zbierające informacje nie są programowo określane. Standard w związku z tym należy uznać za spełniony.

1.3.5 Określenie przeznaczenia (AAA)

Co to oznacza:

W treściach zaimplementowanych przy użyciu języków znaczników przeznaczenie komponentów interfejsu użytkownika, ikon i regionów może zostać określone programowo.

Dlaczego to jest ważne:

Określenie istotnych obszarów strony oraz używanie mikrodanych do oznaczania komponentów interfejsu użytkownika umożliwia aplikacjom użytkownika znalezienie wersji treści, która najlepiej odpowiada ich potrzebom.

Wnioski z audytu:

Kontrolki na stronie wymagają uzupełnienia w zakresie określenia przeznaczenia. Rekomenduje się stosowanie dodatkowo atrybutu aria-label.

Wytyczna 1.4 Treść rozróżnialna

1.4.1 Użycie koloru (A)

Co to oznacza:

Nie należy używać koloru jako jedynej metody przekazywania treści i rozróżniania elementów wizualnych. Np. jeśli w formularzu wymagamy odpowiedzi w wybranych polach, to powinna się przy nich pojawić informacja tekstowa (wymagane), a nie tylko zmiana ich koloru na czerwony.

Dlaczego to jest ważne:

Sam kolor nie będzie informacją znaczącą dla osób korzystających z czytników ekranowych oraz niedowidzących, nieprawidłowo rozróżniających barwy.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera informacji znaczących rozróżnionych wyłącznie kolorem. W tym zakresie zbudowana jest prawidłowo.

1.4.2 Kontrola dźwięku (A)

Co to oznacza:

Jeśli po wczytaniu strony www zaczyna grać muzyka lub inny podkład dźwiękowy dłużej niż 3 sekundy, musimy zapewnić mechanizm, dzięki któremu użytkownik będzie mógł je zatrzymać, spauzować, wyciszyć lub zmienić głośność.

Dlaczego to jest ważne:

Dla użytkowników niewidomych dźwięki odtwarzane na stronie będą nakładać się z głosem lektora programu czytającego, utrudniając jego zrozumienie.

Wnioski z audytu:

Strona nie odtwarza dźwięków po załadowaniu. Standardu nie stosuje się.

1.4.3 Kontrast (minimalny) (AA)

Co to oznacza:

Kontrast pomiędzy tekstem lub grafikami tekstowymi a tłem powinien być w stosunku 4,5:1, za wyjątkiem następujących przypadków:

- duża czcionka (ponad 18 punktów lub 14 punktów czarnym kolorem) oraz duże grafiki tekstowe powinny posiadać kontrast przynajmniej 3:1.
- Teksty, które są częścią logotypu lub znaku handlowego, nie posiadają wymagań minimalnych odnośnie do kontrastu.
- Teksty lub grafiki tekstowe, które:
 - są częścią komponentu nieaktywnego interfejsu użytkownika,
 - są czysto dekoracyjne,
 - są częścią grafiki lub zdjęcia,

- o nie posiadają wymagań minimalnych odnośnie kontrastu.

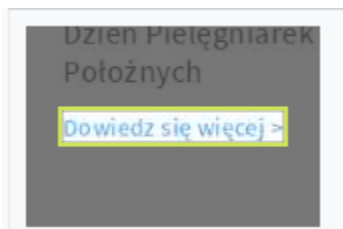
Dlaczego to jest ważne:

Zapewnia prawidłowy odbiór strony przez osoby niedowidzące.

Wnioski z audytu:

Większość elementów strony zawiera wymagany poziom kontrastu, który oscyluje pomiędzy 5,22:1 a 18.42:1

Należy zwiększyć kontrast elementu:



Należy zwrócić uwagę na małą czytelność niektórych grafik zastosowanych na stronie (które dodatkowo nie mają uzupełniającego opisu tekstowego), np.:



Rekomenduje się stosowanie bardziej ujednoczonego tła w grafikach, jednocześnie pamiętając o zachowaniu poziomu kontrastu na poziomie min. 4,5:1

Poziom kontrastu można sprawdzić m.in. na stronie: whocanuse.com

1.4.4 Zmiana rozmiaru tekstu (AA)

Co to oznacza:

Strona internetowa powinna być czytelna i funkcjonalna po podwojeniu rozmiaru tekstu. Zaleca się również udostępnienie na stronie internetowej mechanizmu polegającego na stopniowym powiększaniu rozmiaru tekstu.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest wtedy dostępna dla osób niedowidzących.

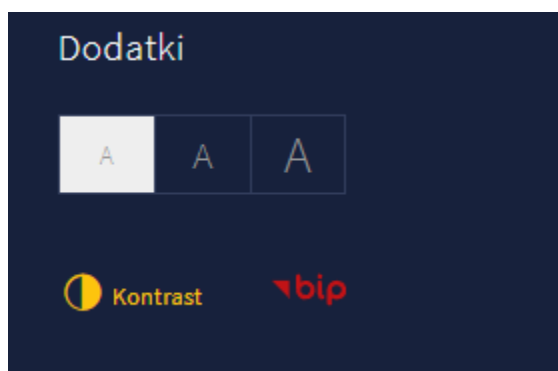
Wnioski z audytu:

Strona zawiera mechanizm zmiany kontrastu oraz zmiany rozmiaru czcionki. Obie mechaniki działają prawidłowo. Panel pozwala na modyfikację zarówno treści strony jak i elementów menu. Panel pozwala również na stopniowe powiększanie rozmiaru tekstu.

Nagłówek:



Stopka:



Dodatkowe opcje pojawiają się po włączeniu wersji strony dla słabowidzących:



Rozbicie kontrolek dostępności pomiędzy nagłówek i stopkę jest nieintuicyjne. Dodatkowo ze względu na dużą liczbę ekranów do scrollowania na głównej stronie istnieje prawdopodobieństwo braku interakcji wielu użytkowników ze stopką. Rekomenduje się ujednoczenie lokalizacji mechanik dostępności i umiejscowienie ich w środkowej / prawej stronie nagłówka.

1.4.5 Grafiki tekstowe (AA)

Co to oznacza:

Nie należy używać grafiki, aby przedstawić tekst, jeśli ta sama informacja wizualna może być zaprezentowana jedynie przy użyciu tekstu.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Strona zawiera liczne grafiki zawierające informacje kluczowe, należałoby do tych grafik przygotować tekst alternatywny, dodatkowy plik z transkrypcją/audiodeskrypcją lub (co jest rekomendowane) rozwinąć treść artykułów o tekst z grafik:

Przykład:



Chroń siebie i innych



Na powyższym przykładzie widać rysunek, który zawiera podstawowe standardy zachowania bezpieczeństwa w okresie pandemii. Treści te nie będą jednak dostępne dla osób korzystających z audiodeskryptora. Zresztą kluczowe elementy wizualne (błękitne tło, biały tekst) sam w sobie również nie spełnia standardów WCAG 2.1 w zakresie odpowiedniego kontrastu (punkt 1.4.3)



Wskazany fragment posiada kontrast kolorów o kodach:

60D0FE

EDFFFF

Które utrzymują między sobą kontrast na poziomie zaledwie 1.7:1

1.4.6 Kontrast zwiększony (AAA)

Co to oznacza:

Kontrast pomiędzy tekstem lub grafikami tekstowymi a tłem powinien być w stosunku 7:1.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest dostosowana dla osób z większym stopniem niedowidzenia.

Wnioski z audytu

Wnioski analogiczne jak dla punktu 1.4.3. W wersji podstawowej większość elementów strony spełnia standard kontrastu zwiększonego 7:1. Jednocześnie jednak kontrolka dostępności pozwala na zwiększenie kontrastu do oczekiwanego poziomu dla wszystkich znaczących elementów strony (z wyłączeniem komponentów graficznych określonych we wcześniejszym fragmencie raportu)

1.4.7 Niska głośność lub brak treści audio w tle (AAA)

Co to oznacza:

Dla udostępnionych na stronie internetowej następujących rodzajów nagrań audio, które:

- zawierają głównie mowę,
- nie są CAPTCHA w postaci audio,
- nie są utworami muzycznymi

musimy spełnić przynajmniej jedno z poniższych założeń:

- Nagranie audio nie będzie zawierało w tle utrudniających w odbiorze dźwięków.
- Dźwięki w tle mogą zostać wyłączone przez użytkownika.
- Głośność dźwięków w tle jest przynajmniej o 20 decybeli mniejsza (4 razy cichsza) niż głośność mowy, która stanowi główną treść nagrania. Wyjątkiem mogą być sporadyczne, jedno- lub dwusekundowe wstawki dźwiękowe.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest dostosowana dla osób niedosłyszących, niewidomych, niedowidzących.

Wnioski z audytu:

Strona nie zawiera tego rodzaju materiałów. Standardu nie stosuje się.

1.4.8 Prezentacja wizualna (AAA)

Co to oznacza:

Tekst na stronie internetowej musimy przedstawić w taki sposób, aby użytkownicy z problemami kognitywnymi (poznawczymi), trudnościami w uczeniu się, wadami wzroku, itp. nie mieli problemów z jego odczytaniem.

Możemy to osiągnąć poprzez następujące działania lub udostępnione mechanizmy dla bloków tekstu:

- Kolory na pierwszym planie oraz kolory tła mogą być wybierane przez użytkownika (np. poprzez załadowanie innych stylów).
- Szerokość nie przekracza 80 znaków lub 40 w przypadku języków: chińskiego, japońskiego i koreańskiego.
- Tekst nie jest wyjustowany.

- Interlinia będzie wynosiła przynajmniej 150%, a odstęp pomiędzy paragrafami 1,5 razy wartości interlinii.
- Rozmiar tekstu może zostać zmieniony do 200% bez użycia technologii asystujących, niewymagając od użytkownika, który chce odczytać cały wiersz, przesuwania tekstu horyzontalnie przy widoku w pełnym oknie.

Dlaczego to jest ważne:

Strona staje się dostępna dla osób z różnymi wadami kognitywnymi.

Wnioski z audytu:

Panel dostępności nie daje możliwości usunięcia ani podmiany stylów ze strony.

1.4.9 Grafiki tekstowe (bez wyjątków) (AAA)

Co to oznacza:

Grafiki tekstowe zostaną użyte jedynie jako dekoracje, nieniosące znaczenia lub gdy informacja nie może zostać przekazana w inny sposób, np. tekst jest częścią logo lub nazwy własnej produktu (marki).

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnimy wtedy dostęp do informacji użytkownikom niewidzącym.

Wnioski z audytu:

Wnioski analogiczne do punktu 1.4.5. Strona nie wykorzystuje zastępczych znaków wizualnych przy przedstawianiu podstawowych informacji – w tym kontaktowych (np. grafiki telefonu, e-

maila). Wszystkie informacje tego typu zapisane są w HTML. W tym zakresie strona jest więc zbudowana prawidłowo.

1.4.10 Dopasowanie do ekranu (AA)

Co to oznacza:

Treść może być prezentowana bez utraty informacji lub funkcjonalności, bez konieczności przewijania w dwóch wymiarach dla:

- Pionowego przewijania zawartości o szerokości odpowiadającej 320 pikselom CSS;
- Poziomego przewijania zawartości na wysokości odpowiadającej 256 pikselom CSS.

Wyjątkiem są te części treści, które wymagają dwuwymiarowego układu ze względu na sposób używania lub znaczenie.

Dlaczego to jest ważne:

Osoby korzystające z urządzeń mobilnych mogą mieć problem z prawidłowym odczytem strony w sytuacji, jeśli chcą zmienić perspektywę na poziomą/pionową.

Wnioski z audytu:

Strona w tym zakresie zbudowana jest prawidłowo.

1.4.11 Kontrast elementów nietekstowych (AA)

Co to oznacza:

Wizualna prezentacja następujących elementów ma współczynnik kontrastu co najmniej 3:1 względem sąsiednich kolorów:

- Elementy interfejsu użytkownika: Informacje wizualne wymagane do identyfikacji komponentów i stanów interfejsu użytkownika, z wyjątkiem nieaktywnych składników lub gdy wygląd komponentu jest określony przez agenta użytkownika i nie jest modyfikowany przez autora;
- Obiekty graficzne: Części grafiki wymagane do zrozumienia treści, z wyjątkiem sytuacji, gdy konkretna prezentacja grafiki ma zasadnicze znaczenie dla przekazywanych informacji.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest dostosowana dla osób z większym stopniem niedowidzenia.

Wnioski z audytu:

Elementy nietekstowe nie wszędzie posiadają odpowiedni poziom kontrastu, przykłady:





1.4.12 Odstępy w tekście (AA)

Co to oznacza:

W treściach tworzonych za pomocą języków znaczników, umożliwiających ustawienie poniższych właściwości stylu, nie następuje utrata żadnych treści lub funkcjonalności, gdy tekst ustawiony zostanie tak, aby uwzględniał wszystkie poniższe parametry oraz gdy wprowadzone zostaną zmiany w jakiegokolwiek innej właściwości stylu:

- wysokość linii (odstęp między wierszami) do co najmniej 1,5-krotności rozmiaru czcionki;
- rozstaw następujących akapitów co najmniej 2 razy większy od rozmiaru czcionki;
- odstępy między literami (tracking) do co najmniej 0,12-krotności rozmiaru czcionki;
- odstępy między wyrazami do co najmniej 0,16 wielkości czcionki.

Wyjątek: Języki naturalne i skrypty, które nie wykorzystują jednej lub więcej z tych właściwości stylu tekstowego w tekście pisanym, mogą być zgodne przy użyciu tylko tych właściwości, które istnieją dla tej kombinacji języka i skryptu.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest dostosowana dla osób z większym stopniem niedowidzenia.

Wnioski z audytu:

Odstępy w tekście są prawidłowe. Warto zastanowić się jednak nad rozbudową panelu dostępności w celu umożliwienia zwiększenia odstępu pomiędzy wierszami tekstu oraz rozstrzału liter w tekście.

1.4.13 Treść spod kursora lub fokusu (AA)

Co to oznacza:

Gdy jakaś treść staje się widoczna po otrzymaniu kursora lub fokusu klawiatury, a po ich usunięciu znika, spełnione są poniższe warunki:

- **Odrzucone:** dostępny jest mechanizm umożliwiający odrzucenie dodatkowej treści bez przesuwania wskaźnika myszy lub fokusu klawiatury, chyba że dodatkowa treść przekazuje błąd wprowadzanych danych lub nie przestania ani nie zastępuje innej treści;
- **Wskazywane:** jeśli wskaźnik myszy (hover) może wyzwolić dodatkową treść, wówczas wskaźnik może zostać przeniesiony na dodatkową treść bez znikania dodatkowej treści;
- **Trwałe:** dodatkowa treść pozostaje widoczna do momentu usunięcia wyzwalacza aktywacji lub fokusu, użytkownik odrzuca go lub jego informacje nie są już ważne.

Wyjątek: Wizualna prezentacja dodatkowej treści jest kontrolowana przez program użytkownika i nie jest modyfikowana przez autora.

Uwaga 1: Przykłady dodatkowej treści kontrolowanej przez program użytkownika obejmują podpowiedzi przeglądarki utworzone przy użyciu atrybutu HTML title.

Uwaga 2: Niestandardowe podpowiedzi, podmenu i inne niemodalne wyskakujące okienka wyświetlane w dymku i fokusie to przykłady dodatkowej treści objętej tym kryterium.

Dlaczego to jest ważne:

Strona jest dostosowana dla osób z większym stopniem niedowidzenia z powodu braku możliwości zachowania zawartości po przesunięcia wskaźnika myszy lub fokusu klawiatury (np. w przypadku używania lupy ekranowej).

Wnioski z audytu:

Strona nie wykorzystuje tego rodzaju mechanik, standardu nie stosuje się.

Zasada 2: Funkcjonalność

Wytyczna 2.1 Dostępność przy pomocy klawiatury

2.1.1 Klawiatura (A)

Co to oznacza:

Każdy element serwisu, każda jego funkcjonalność powinny być dostępne przy użyciu klawiatury. Użyte skróty klawiaturowe (accesskeys) nie powinny wchodzić w konflikt z istniejącymi w przeglądarce czy programie czytającym. Nie zaleca się stosowania własnych skrótów klawiaturowych (accesskeys).

Dlaczego to jest ważne:

Spełnienie wymagań tego punktu będzie szczególnie ważne dla użytkowników niewidomych, korzystających tylko z klawiatury, lub użytkowników z zaburzeniami koordynacji ruchowej czy niewydolności mięśniowej górnych partii ciała.

Wnioski z audytu:

Strona zapewnia prawidłową nawigację za pomocą klawiatury.

2.1.2 Klawiatura niezablokowana (A)

Co to oznacza:

Użytkownik powinien móc poruszać się po wszystkich elementach nawigacyjnych strony, używając jedynie klawiatury. Jeśli możemy przy pomocy klawiatury przejść do aktywnego elementu, to musimy mieć możliwość przejścia do kolejnego również przy pomocy klawiatury.

Nie może być sytuacji, w której musimy wykonać jakąś akcję myszką, aby klawiaturą przejść do następnego aktywnego elementu.

Dlaczego to jest ważne:

Spełnienie wymagań tego punktu będzie szczególnie ważne dla użytkowników niewidomych, korzystających tylko z klawiatury, lub użytkowników z zaburzeniami koordynacji ruchowej czy niewydolności mięśniowej górnych partii ciała.

Wnioski z audytu:

Klawiatura nie jest blokowana na stronie.

2.1.3 Klawiatura (bez wyjątków) (AAA)

Co to oznacza:

Cała funkcjonalność strony powinna być dostępna przy użyciu klawiatury, bez żadnych wyjątków.

Dlaczego to jest ważne:

Spełnienie wymagań tego punktu będzie szczególnie ważne dla użytkowników niewidomych, korzystających tylko z klawiatury, lub użytkowników z zaburzeniami koordynacji ruchowej czy niewydolności mięśniowej górnych partii ciała.

Wnioski z audytu:

Cała funkcjonalność jest dostępna przy użyciu klawiatury.

2.1.4 Jednoznakowe skróty klawiaturowe (A)

Co to oznacza:

Jeśli skrót klawiaturowy jest zaimplementowany w treści tylko przy użyciu jednego znaku (litery, w tym wielkiej i małej, cyfry lub symbolu), to przynajmniej jedno z poniższych jest prawdziwe:

- Wyłączanie: dostępny jest mechanizm wyłączania skrótu;
- Mapowanie: dostępny jest mechanizm zmiany mapowania skrótu w celu użycia jednego lub więcej niedrukowalnych znaków klawiatury (np. Ctrl, Alt, itp.);
- Aktywny tylko po otrzymaniu fokusu: skrót klawiaturowy dla komponentu interfejsu użytkownika jest aktywny tylko wtedy, gdy ten komponent ma fokus.

Dlaczego to jest ważne:

Użytkownicy mogą mieć problem z prawidłową nawigacją strony, jeśli np. używane przez nich aplikacje ekranowe wykorzystują te same skróty albo jeśli określone skróty znajdują się poza zakresem skrótów, których mogą normalnie używać.

Wnioski z audytu:

Strona nie implementuje dodatkowych skrótów klawiaturowych, standardu nie stosuje się.

Wytyczna 2.2 Wystarczająca ilość czasu

2.2.1 Ilość czasu możliwa do ustawienia (A)

Co to oznacza:

Należy zapewnić użytkownikowi wystarczająco dużo czasu na wykonanie czynności, bez niespodziewanych zmian treści, które mogą być wynikiem nałożonego limitu czasowego.

Dlaczego to jest ważne:

W przypadku niektórych niepełnosprawności (np. utrudnienia ruchowe) konieczny jest dłuższy czas dostępu do serwisu.

Wnioski z audytu:

Strona nie posiada limitów czasowych. Standardu nie stosuje się.

2.2.2 Pauza, zatrzymanie, ukrycie (A)

Co to oznacza:

Dla wszystkich informacji, które:

- są automatycznie przesuwane, przewijane lub mrugające, są widoczne dłużej niż 5 sekund oraz są przedstawione równoległe z inną treścią,
- automatycznie się aktualizują oraz są przedstawione równoległe z inną treścią

musi być zapewniony mechanizm, który pozwoli na ich zatrzymanie, wstrzymanie lub ukrycie.

Dlaczego to jest ważne:

W przypadku niektórych niepełnosprawności (np. utrudnienia ruchowe) konieczny jest dłuższy czas dostępu do serwisu.

Wnioski z audytu:

Strona pojedynczy element animowany, slider, który można przełączyć z trybu automatycznego na manualny dzięki kontrolce dostępności.

2.2.3 Bez limitu czasu (AAA)

Co to oznacza

Użytkownicy muszą mieć tyle czasu, ile potrzebują na wykonanie określonego zadania na stronie internetowej. Żadna funkcjonalność nie będzie posiadała limitu czasu.

Dlaczego to jest ważne:

W przypadku niektórych niepełnosprawności (np. utrudnienia ruchowe) konieczny jest dłuższy czas dostępu do serwisu.

Wnioski z audytu

Strona spełnia standard. Nie ma na niej treści zawierających limit czasu na zapoznanie się z nimi.

2.2.4 Zakłócenia (AAA)

Co to oznacza:

Wszelkie komunikaty, informacje, aktualizacje, itp., czyli mechanizmy, które mogą rozpraszać użytkownika i przeszkadzać podczas wykonywania czynności w serwisie, muszą mieć możliwość odłożenia w czasie lub wyłączenia.

Dlaczego to jest ważne:

Pojawiające się komunikaty mogą powodować rozproszenie uwagi zarówno u osób z niepełnosprawnością umysłową, jak i korzystających np. z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu

Strona nie zawiera wskazanych zakłóceń. W związku z tym spełnia standard w tym zakresie.

2.2.5 Ponowne potwierdzenie autentyczności (AAA)

Co to oznacza:

Jeśli kończy się czas sesji autoryzowanej przez użytkownika i system poprosi o ponowną autoryzację, będzie mógł on kontynuować czynności bez utraty danych z aktualnej strony.

Dlaczego to jest ważne:

W przypadku niektórych niepełnosprawności (np. utrudnienia ruchowe) konieczny jest dłuższy czas dostępu do serwisu. Ważne jest, by treści, np. w formularzu, których użytkownik nie zdążył do końca uzupełnić, były wciąż dostępne po ponownym zalogowaniu.

Wnioski z audytu

Strona nie wymaga potwierdzania autentyczności w celu dostępu do żadnej jej funkcjonalności. Standardu nie stosuje się.

2.2.6 Ostrzeżenie o limicie czasu (AAA)

Co to oznacza:

Użytkownicy muszą być ostrzeżeni o limicie czasu bezczynności użytkownika, którego przekroczenie mogłoby spowodować utratę danych, chyba że dane te są przechowywane przez ponad 20 godzin, gdy uczestnik nie podejmie żadnych działań.

Uwaga 1: Przepisy dotyczące prywatności mogą wymagać wyraźnej zgody użytkownika przed uwierzytelnieniem tożsamości i zachowaniem danych użytkownika. W przypadkach, gdy użytkownik jest nieletni, wyraźna zgoda może nie być wymagana w większości jurysdykcji, krajów lub regionów. Przy rozważaniu ochrony danych, jako podejścia do spełnienia tego kryterium sukcesu, zaleca się konsultacje ze specjalistami ds. prywatności i radcą prawnym.

Dlaczego to jest ważne:

W przypadku niektórych niepełnosprawności (np. utrudnienia ruchowe) konieczny jest dłuższy czas dostępu do serwisu. Ważne jest, by treści, np. w formularzu, których użytkownik nie zdąży do końca uzupełnić, były wciąż dostępne po ponownym zalogowaniu.

Wnioski z audytu

Strona nie zawiera tego rodzaju mechanik. Standardu nie stosuje się.

Wytyczna 2.3 Ataki padaczki

2.3.1 Trzy błyski lub przekaz podprogowy (A)

Co to oznacza:

Ryzyko napadu padaczki zwiększają błyski świetlne, które działają na układ nerwowy człowieka. Zwłaszcza, jeśli użytkownik korzysta z komputera przy zgaszonym świetle. Aby to ryzyko zminimalizować, nie należy tworzyć treści, które migają więcej niż 3 razy na sekundę, chyba że miganie jest wystarczająco niewielkie, błyski mają mały kontrast i nie zawierają dużo czerwieni.

Dlaczego to jest ważne:

Aby strona nie generowała zagrożeń dla osób z padaczką.

Wnioski z audytu

Strona nie generuje błysków ani krótkich komunikatów podprogowych. Spełnia standard w tym zakresie.

2.3.2 Trzy błyski (AAA)

Co to oznacza:

Na stronie internetowej nie umieszczamy żadnych elementów, które migają z większą częstotliwością niż trzy razy na sekundę.

Dlaczego to jest ważne:

Aby strona nie generowała zagrożeń dla osób z padaczką.

Wnioski z audytu:

Strona nie generuje błysków ani krótkich komunikatów podprogowych. Spełnia standard w tym zakresie.

2.3.3 Animacja po interakcji (AAA)

Co to oznacza:

Animacja ruchowa wyzwalana przez interakcję może być wyłączona, chyba że animacja jest istotna dla funkcjonalności lub przekazywanych informacji.

Dlaczego to jest ważne:

Aby strona nie generowała zagrożeń dla osób z padaczką.

Wnioski z audytu:

Strona generuje jedynie proste animacje po eventach hover. Spełnia standard w tym zakresie.

Wytyczna 2.4 Nawigacja

2.4.1 Bezpośredni dostęp (A)

Co to oznacza:

Pierwszą informacją w kodzie HTML będzie menu służące do przechodzenia bez przeladownia strony do istotnych treści serwisu za pomocą kotwic.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnia łatwy dostęp do wszystkich elementów serwisu za pomocą linków wewnętrznych bez konieczności przechodzenia przez całą stronę (czytniki ekranowe działają liniowo i czasami przeczytanie całej strony może trwać bardzo długo).

Wnioski z audytu:

Strona nie posiada w kodzie HTML nawigacji ułatwiającej bezpośredni dostęp. Poniżej przykład, jak tego typu nawigacja na stronie powinna wyglądać:

```
<!-- WCAG -->
<ul class="no_print nav-wcag">
  <li><a href="edukacja/index#nav">Przejdź do menu głównego <span>ALT + 0</span></a></li>
  <li><a href="edukacja/index#tresc">Przejdź do treści <span>ALT + 1</span></a></li>
  <li><a href="/main/mapa_witryny">Mapa strony <span>ALT + 2</span></a></li>
  <li><a href="edukacja/index#wcag">Przejdź do panelu WCAG <span>ALT + 3</span></a></li>
  <li><a href="edukacja/index#FormSzukaj">Przejdź do wyszukiwarki <span>ALT + 4</span></a></li>
</ul><header>
```

2.4.2 Tytuł strony (A)

Co to oznacza:

Każda podstrona serwisu internetowego powinna mieć unikalny i sensowny tytuł.

Dlaczego to jest ważne:

Jest to pierwszy tekst, który odczytują osoby korzystające z programów czytających. Wpływa także na pozycjonowanie strony.

Wnioski z audytu:

Strony w sposób prawidłowy wykorzystują znacznik title. Nie ma konieczności wprowadzania zmian w tym zakresie.

2.4.3 Kolejność zaznaczenia (A)

Co to oznacza:

Kolejność nawigacji po linkach, elementach formularzy, itp. powinna być logiczna i intuicyjna.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie, niezależnie od charakteru niepełnosprawności.

Wnioski z audytu:

Nawigacja po stronie ustawiona jest w trybie default. Nie ma na niej rozbudowanych tabel oraz formularzy, które wymagałyby specjalnego określenia kolejności zaznaczania.

2.4.4 Cel linku (z kontekstem) (A)

Co to oznacza:

Wszystkie elementy aktywne, takie jak linki, przyciski formularza czy obszary aktywne map odnośników nie mogą być dla użytkowników dwuznaczne. Muszą być wystarczająco opisane z określeniem swojego celu, bezpośrednio z linkowanego tekstu lub w pewnych przypadkach – z linku w swoim kontekście.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie, niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu:

Cele linków na stronie podawane są hasłowo, w większości przypadków opis jest wystarczający do prawidłowej interpretacji linku, sugeruje się ich rozbudowanie.

Rekomendacje:

1. Sugeruje się, żeby rozbudować parametry atrybutu title="odnośnik prowadzący do zewnętrznej strony internetowej"
2. Dodanie tożsamego w zakresie parametru atrybutu aria-label

2.4.5 Wiele dróg (AA)

Co to oznacza:

Przyjazna strona to, m.in. taka, na której jesteśmy w stanie szybko dotrzeć do informacji lub ją odnaleźć. Powinniśmy zatem zapewnić znalezienie innych stron w serwisie na wiele sposobów, a przynajmniej na dwa z następujących:

- spis treści,
- mapa serwisu,
- wyszukiwarka,
- lista powiązanych podstron,

lista wszystkich podstron (przydatna tylko w przypadku małych stron). Jeśli lista linków jest dłuższa od treści, strona może być dla użytkowników niejasna i trudna do obsłużenia.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu:

Strona posiada wyszukiwarkę.

Dwupoziomowy układ menu górnego utrudnia dotarcie do niektórych fragmentów menu znajdujących się w dolnej części po rozwinięciu menu z górnego rzędu:



Rekomenduje się pozostawienie w górnej części menu jedynie najczęściej używanych zakładek i pozostawienie pełnego menu tylko po lewej stronie. Jednocześnie układ menu nie spełnia podstawowych zasad UX. Rekomenduje się przesunięcie pozycji KONTAKT na ostatnią pozycję w MENU.

2.4.6 Nagłówki i etykiety (AA)

Co to oznacza:

Muszą być opisane z sensem i jednoznacznie, dzięki temu użytkownikom będzie łatwiej odnaleźć konkretną treść i zorientować się w jej strukturze. Unikajmy zatem dublowania nagłówków czy np. etykiet dla pól formularzy.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie, niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu:

Zdecydowana większość elementów na stronie nie zawiera odpowiednich etykiet, a jeśli się już pojawiają, to z atrybutem title, co nie jest rekomendowane.

Szczegółowe informacje:

<https://www.mediacurrent.com/blog/dont-rely-title-attribute-accessibility-seo/>

Sugeruje się użycie w zastępstwie, lub dodatkowo: aria-label.

Dodatkowo należy rozwinąć opisy poszczególnych elementów, tak by opis nie był hasłowy, ale jasno wskazywał na zawartość elementu, cel wprowadzenia danych do formularzy lub efekt użycia kontrolki.

2.4.7 Widoczność zaznaczenia (AA)

Co to oznacza:

Obsługując serwis z klawiatury, użytkownik musi widzieć, na którym aktywnym elemencie się znajduje. Absolutne minimum to pozostawienie domyślnych ustawień wyglądu fokusa przeglądarki, czyli nie możemy wyłączyć domyślnego zaznaczenia fokusa poprzez zastosowanie `outline:none`.

Dlaczego to jest ważne:

Spełnienie wymagań tego punktu będzie szczególnie ważne dla użytkowników niewidomych, korzystających tylko z klawiatury, lub użytkowników z zaburzeniami koordynacji ruchowej czy niewydolności mięśniowej górnych partii ciała.

Wnioski z audytu:

Strona ma prawidłową nawigację za pomocą klawiatury.

2.4.8 Lokalizacja (AAA)

Co to oznacza:

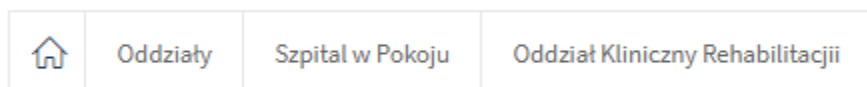
W serwisie internetowym zawsze musimy wskazać użytkownikowi, w którym miejscu aktualnie się znajduje. Najpopularniejszą metodą jest ścieżka okruszków (breadcrumb – okruszki chleba – linki powrotne do stron nadrzędnych).

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu

Strona posiada linki do stron nadrzędnych ułatwiając w ten sposób określenie aktualnej lokalizacji na stronie.



2.4.9 Cel linku (poza kontekstem) (AAA)

Co to oznacza:

Różnica pomiędzy tym punktem a punktem 2.4.4 Cel linku (z kontekstem) polega na tym, że wszystkie elementy aktywne, takie jak linki, przyciski formularza czy obszary aktywne map odnośników muszą być wystarczająco opisane z określeniem swojego celu bezpośrednio z linkowanego tekstu, bez względu na to, w jakim kontekście zostały użyte.

Nie powinny istnieć linki (lub przyciski graficzne formularzy) z tym samym tekstem, które kierują w różne miejsca np. „Czytaj więcej”.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie, niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu

Strona posiada niewystarczające opisy linków, o czym była mowa we wcześniejszej części raportu.

2.4.10 Nagłówki sekcji (AAA)

Co to oznacza:

Jeżeli tworzymy treść dokumentu i jest on podzielony na sekcje, to również musimy do nich zapewnić nagłówki.

Dlaczego to jest ważne:

Ułatwia nawigację po stronie niezależnie od charakteru niepełnosprawności. Jest to szczególnie ważne dla osób korzystających z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu:

Strona nie posiada przypisanych nagłówków sekcji.

Wytyczna 2.5 Metody Obsługi

2.5.1 Gesty dotykowe (A)

Co to oznacza:

Wszystkie funkcjonalności wykorzystujące do obsługi gesty wielopunktowe lub oparte na ścieżkach mogą być obsługiwane za pomocą dotyku jednopunktowego bez gestu opartego na ścieżce, chyba że istotny jest gest wielopunktowy lub oparty na ścieżce.

Uwaga 1: Ten wymóg dotyczy treści internetowych, które interpretują działania dotykowe (tj. nie dotyczy to działań wymaganych do obsługi programu użytkownika (przeglądarki internetowej) lub technologii wspomagającej).

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnienie elementów sterujących, które nie wymagają złożonych gestów i pełnią tę samą funkcję, co złożone gesty. Gesty oparte na ścieżce lub gesty wielopunktowe mogą być niedostępne dla osób korzystających z czytników ekranowych lub z ograniczeniem ruchowym.

Wnioski z audytu:

Strona nie obsługuje gestów, standard nie ma zastosowania.

2.5.2 Rezygnacja ze wskazania (A)

Co to oznacza:

W przypadku funkcjonalności, które są wywoływane za pomocą dotyku jednopunktowego, co najmniej jedno z poniższych twierdzeń jest prawdziwe:

- Brak zdarzenia: Naciskanie nie wywołuje jakiegokolwiek części zdarzenia;
- Przerwanie lub cofnięcie: Zdarzenie jest zależne od zwolnienia nacisku i istnieje mechanizm, którym można je przerwać lub cofnąć po zwolnieniu nacisku;
- Odwrócenie zdarzenia: Zwolnienie nacisku cofa wywołane zdarzenie i przywraca stan sprzed zdarzenia;
- Istotne: Wciśnięcie jest niezbędne do wywołania zdarzenia.

Uwaga 1: Funkcje emulujące naciśnięcie klawiszy klawiatury lub klawiatury numerycznej są uważane za niezbędne.

Uwaga 2: Ten wymóg dotyczy treści internetowych, które interpretują działania dotykowe (tj. nie dotyczy to działań wymaganych do obsługi programu użytkownika lub technologii wspomagającej).

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnienie elementów sterujących, które nie wymagają aktywacji kontrolki przez naciśnięcie, możliwość anulowania działań typu „przeciągnij i upuść”. Używanie takich kontrolki może utrudnić korzystanie ze strony osobom korzystającym z czytników ekranowych lub z ograniczeniem ruchowym.

Wnioski z audytu:

Strona nie interpretuje działań dotykowych, standard nie ma zastosowania.

2.5.3 Etykieta w nazwie (A)

Co to oznacza:

W przypadku komponentów interfejsu użytkownika z etykietami zawierającymi tekst lub obrazy tekstu, nazwa zawiera tekst, który jest prezentowany wizualnie.

Dlaczego to jest ważne:

Brak etykiet do poszczególnych przycisków może utrudnić korzystanie ze strony osobom korzystającym z czytników ekranowych.

Wnioski z audytu:

Etykiety przycisków są co do zasady prawidłowe. Ewentualną rekomendacją będzie dodanie do nich dodatkowego atrybutu aria-label, jako że atrybut title nie jest prawidłowo odczytywany przez wszystkie audiodeskryptory. Należy zwrócić uwagę, że nawet jeśli audiodeskryptor ma możliwość odczytania atrybutu title, to najczęściej nie w trybie default (tzn. użytkownik musi ręcznie włączyć tę funkcjonalność przed wejściem na stronę).

2.5.4 Aktywowanie ruchem (A)

Co to oznacza:

Funkcjonalność, którą można obsługiwać za pomocą ruchu urządzenia lub ruchu użytkownika, można również obsługiwać za pomocą komponentów interfejsu użytkownika, a reagowanie na ruch można wyłączyć, aby zapobiec przypadkowemu uruchomieniu, z wyjątkiem sytuacji gdy:

- Obsługiwany interfejs: Ruch służy do obsługi funkcjonalności poprzez interfejs obsługiwany przez dostępność;
- Istotny: Ruch jest niezbędny dla funkcji, a to spowodowałoby unieważnienie działania.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnienie elementów sterujących do konwencjonalnego sterowania może ułatwić korzystanie ze strony osobom korzystającym z czytników ekranowych lub z ograniczeniem ruchowym.

Wnioski z audytu:

Strona nie ma interakcji aktywowanych ruchem, standard nie ma zastosowania.

2.5.5 Rozmiar celu dotykowego (AAA)**Co to oznacza:**

Funkcjonalność, którą można obsługiwać za pomocą ruchu urządzenia lub ruchu użytkownika, można również obsługiwać za pomocą komponentów interfejsu użytkownika, a reagowanie na ruch można wyłączyć, aby zapobiec przypadkowemu uruchomieniu, z wyjątkiem sytuacji gdy:

Obsługiwany interfejs: Ruch służy do obsługi funkcjonalności poprzez interfejs obsługiwany przez dostępność;

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnienie elementów sterujących o odpowiedniej wielkości może ułatwić korzystanie ze strony osobom korzystającym z czytników ekranowych lub z ograniczeniem ruchowym.

Wnioski z audytu:

Strona nie posiada tego rodzaju mechanik, standard nie ma zastosowania.

2.5.5 Równoległy mechanizm wprowadzania danych (AAA)

Co to oznacza:

Treści internetowe nie ograniczają możliwości korzystania z trybów wprowadzania danych dostępnych na platformie, z wyjątkiem sytuacji, w których ograniczenie jest istotne, wymagane do zapewnienia bezpieczeństwa treści lub wymagane do przestrzegania ustawień użytkownika.

Dlaczego to jest ważne:

Zapewnienie elementów sterujących, które nie wymagają korzystania z ekranu dotykowego mogą ułatwić korzystanie ze strony osobom korzystającym z czytników ekranowych lub z ograniczeniem ruchowym.

Wnioski z audytu:

Strona jako całość nie ma mechanik, które wymagałyby korzystania z ekranu dotykowego, standard nie ma zastosowania.

Zasada 3: Zrozumiałość

Wytyczna 3.1 Czytelność

3.1.1 Język strony (A)

Co to oznacza:

Główny język strony powinien być określony za pomocą atrybutu lang i/lub xml:lang w znaczniku HTML.

Dlaczego to jest ważne:

Jest to ważne z wielu powodów, m.in. programy czytające obsługujące wiele języków mogą dostosować wymowę i składnię do zadeklarowanego języka, używając odpowiedniego akcentu.

Wnioski z audytu:

Atrybut lang zadeklarowany prawidłowo.

```
<html  
class="standard"  
  
lang="pl">
```

3.1.2 Język elementów (AA)

Co to oznacza

Oprócz określenia głównego języka dokumentu, musimy również określić zmianę języka – jeśli taka zaszła – w treści strony. Używamy do tego również atrybutu lang i/lub xml:lang

Dlaczego to jest ważne:

Umożliwia prawidłową zmianę języka w czytnikach ekranowych, w przypadku np. stron wielojęzycznych.

Wnioski z audytu

Strona nie wykorzystuje mechanik zmiany głównego języka dokumentu. Standardu nie stosuje się.

3.1.3 Nietypowe słowa (AAA)

Co to oznacza

Słowa, które mogą być dwuznaczne, nieznane lub używane w bardzo specyficzny sposób, np. w danym zawodzie lub dziedzinie technicznej, powinny być wytłumaczone, np.: poprzez opis, listę definicji, słownik lub w jakikolwiek inny sposób.

Dlaczego to jest ważne:

Strona ma większą czytelność. Profesjonalne zwroty mogą być wytłumaczone, np. w osobnej podstronie z listą definicji.

Wnioski z audytu

Język strony jest momentami dość trudny przez konieczność stosowania specjalistycznych zwrotów. Rekomenduje się dodatkowe opisy wyjaśniające rzadziej stosowane pojęcia medyczne np. poprzez zastosowanie atrybutu Abbreviation w celu wyjaśnienia skrótów lub trudniejszych określeń.

3.1.4 Skróty (AAA)

Co to oznacza

Jeśli w tekście używamy skrótów, musimy zapewnić opis ich znaczenia w rozszerzonej formie. Zwłaszcza dla tych, które pojawiają się w treści po raz pierwszy.

Dlaczego to jest ważne:

Dzięki ww. znacznikom, programy czytające mogą odczytać użytkownikowi z atrybutu title znaczenie czy też rozwinięcie skrótu.

Wnioski z audytu

Podobne jak w punkcie 3.1.3. Możemy wykorzystać znaczniki takie jak <abbr>, <acronym>, wraz z atrybutem title, lub poprzez link do słownika terminów wyjaśnić pojawiające się w tekście skróty.

3.1.5 Poziom umiejętności czytania (AAA)

Co to oznacza

Skomplikowane treści opisujące pewne procesy, instrukcje, informacje, zawierające nazwy własne, które wymagają szerszej wiedzy i wykształcenia wyższego niż poziom gimnazjalny, musimy uzupełnić o streszczenie lub wzbogacić o ilustracje, wykresy, filmy, animacje, itp.

Dlaczego to jest ważne:

Pomogą one zrozumieć trudny tekst nie tylko osobom o niższym wykształceniu, ale również osobom, które mają trudności z koncentracją, czy osobom głuchym, dla których nie wszystkie zwroty i terminy są zrozumiałe.

Wnioski z audytu

Język strony jest momentami bardzo skomplikowany i nie spełnia podstawowych wytycznych ETR (Text Easy to Read).

Przykładem może być Informacja dla osób niesłyszących, dla których ten fragment może być szczególnie trudny w odbiorze, jako że język polski pisany dla osób niesłyszących mieszkających w Polsce w dalszym ciągu pozostaje językiem obcym.

Informacja dla osób niesłyszących

ZASADY KORZYSTANIA Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

W Stobrawskim Centrum Medycznym sp. z o. o. z siedzibą w Kup pacjenci niesłyszący, mający problemy z komunikowaniem się mogą skorzystać z pomocy osoby znającej język migowy w sytuacjach, w których załatwiane są sprawy indywidualne związane z pobytem i leczeniem.

ZASADY ORGANIZACYJNE

Tryb planowy

1. Zgłoszenie chęci skorzystania z pomocy tłumacza języka migowego można wnieść do SCM w Kup pisemnie lub mailowo z wykorzystaniem n/w druku:

WZÓR DRUKU ZGŁOSZENIA

1. Wypełniony formularz zgłoszenia można przekazać:
 - a) pocztą elektroniczną: sekretariat@szpital-kup.eu
 - b) osobiście w sekretariacie zarządu (budynek administracji, ul Szpitalna 10 w Kup)
 - c) faksem na numer: 77/40 32 853
2. Zgłoszenia dokonuje osoba uprawniona, będąca osobą niepełnosprawną lub osoba działająca na podstawie jej upoważnienia, co najmniej na 3 dni robocze przed datą realizacji świadczenia.
3. Po przyjęciu zgłoszenia Szpital zapewnia obsługę osoby uprawnionej, w terminie przez nią wyznaczonym lub z nią uzgodnionym.
4. Pracownik SCM kontaktuje się bezpośrednio z osobą zgłaszającą, w sposób przez nią wskazany, potwierdzając możliwość realizacji zgłoszenia i jednocześnie ustalając sposób jego realizacji lub informuje o braku możliwości realizacji świadczenia.

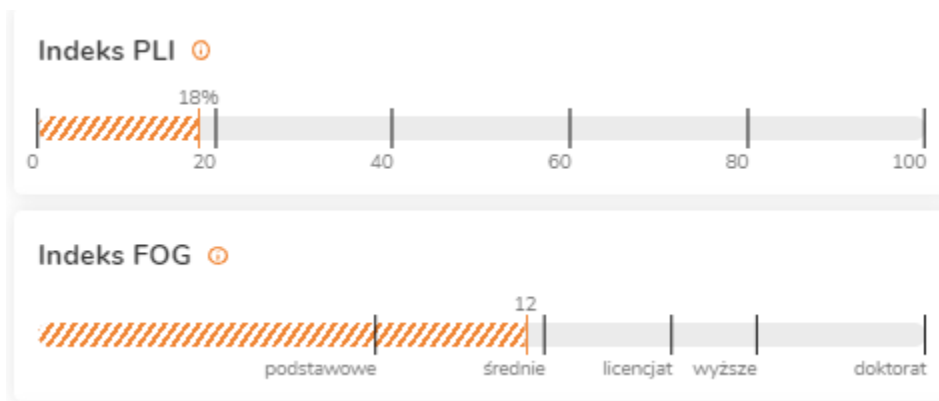
Tryb nagły

W przypadkach nagłych, usługa tłumacza języka migowego realizowana będzie w formie telefonicznego wezwania tłumacza języka migowego z listy Rejestru tłumaczy języka migowego dostępnego na stronie Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego

Dokumenty do pobrania

- > [wzór zgłoszenia - usługi tłumacza.doc](#) (30.50kB)

Parametry językowe dla tego tekstu:



Głównie czynniki zaburzające czytelność tekstu:

1. Duża liczba odniesień nieosobowych
2. Ton formalny
3. Trudne słowa
4. Duża liczba imiesłówów
5. Duża liczba dłuższych słów (pow. 3 sylab).

Podstawowe zasady tekstu publikowanego w sieci, których warto się trzymać:

- Zdania krótkie – najlepiej jednokrotnie złożone
- Jak najwięcej krótkich słów (nie dłuższych niż 3 sylaby)
- Jasne określenie nadawcy i odbiorcy tekstu
- Układ lewostronny
- Tekst prosty (font bezszeryfowy – np. Verdana, Calibri)
- Układ otwarty (unikaj blokowania większych akapitów)

- Listy punktowane lub numerowane w miejsce list przecinkowych
- Używaj słów najczęściej używanych w języku polskim (zasada bliskości)

Przykładowa reformacja wskazanego tekstu:

Informacja dla osób niesłyszących

MOŻESZ SKORZYSTAĆ U NAC Z POMOCY TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością:

- osobą niesłyszącą, lub
- mającą problemy z komunikowaniem się

I chcesz w łatwy sposób ustalić rzeczy związane z Twoim pobytem i leczeniem?

W JAKI SPOSÓB MOŻESZ TO ZROBIĆ?

Wizyta zaplanowana:

- Skontaktuj się z nami wcześniej (co najmniej 3 dni robocze przed Twoją planowaną wizytą)
- Wypełnij poniższy formularz

FORMULARZ ZGŁOSZENIA (DOCX)

- Jak już wypełnisz formularz, możesz go nam przekazać:

a) pocztą elektroniczną: sekretariat@szpital-kup.eu

b) osobiście w sekretariacie zarządu (budynek administracji, ul Szpitalna 10 w Kup)

c) faksem na numer: 77/40 32 853

- Nasz pracownik skontaktuje się z Tobą w sposób, który podałeś / podałaś w formularzu.
- Potwierdzi, że tłumacz będzie obecny w trakcie Twojej wizyty lub przekaze informację, że w tym terminie nie będzie możliwości skorzystania z jego usług.

Tryb nagły

- W nagłych przypadkach możliwość kontaktu z tłumaczem języka migowego ma formę telefoniczną.
- Korzystamy z Rejestru tłumaczy języka migowego dostępnego na stronie Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego

W takim przypadku parametry tekstu wyglądałyby następująco:

Indeks PLI



Indeks FOG



3.1.6 Wymowa (AAA)

Co to oznacza

Jeśli do zrozumienia słów użytych w tekście potrzebna jest znajomość wymowy, musimy ją zapewnić zaraz po użytym słowie lub poprzez link do słownika.

Dlaczego to jest ważne:

Pomogą one zrozumieć trudny tekst nie tylko osobom o niższym wykształceniu, ale również osobom, które mają trudności z koncentracją, czy osobom głuchym, dla których nie wszystkie zwroty i terminy są zrozumiałe.

Wnioski z audytu

Ze względu na charakter informacji zebranych na stronie standard ten nie ma zastosowania.

Wytyczna 3.2 Przewidywalność

3.2.1 Zaznaczenie (focus) (A)

Co to oznacza

Jeśli jakikolwiek element otrzyma zaznaczenie (focus), nie powinna zaistnieć żadna zmiana kontekstu na stronie, która może wprowadzić w błąd lub dezorientować użytkownika. Dotyczy to zwłaszcza użytkowników korzystających z klawiatury.

Należy unikać automatycznego wysyłania formularzy, przeładowania strony, itp. Wszystkie zmiany mogą być wyzwalane tylko przez świadome działanie ze strony użytkownika.

Dlaczego to jest ważne:

Umożliwia to bardziej zrozumiałe przeglądanie strony internetowej, bez ingerencji przez zautomatyzowane skrypty, które mogą wprowadzić w błąd użytkownika, w szczególności korzystającego z czytników ekranowych lub z lupy.

Wnioski z audytu

Strona nie zawiera formularzy ani innych elementów, które działałyby bez ingerencji użytkownika. Zaznaczenie elementu na stronie nie wpływa na inne części strony. Standard jest w związku z tym spełniony

3.2.2 Wprowadzanie danych (A)

Co to oznacza

Nie powinno się stosować mechanizmów, które powodują – przy zmianie ustawień jakiegokolwiek komponentu interfejsu użytkownika – automatyczną zmianę kontekstu. Jeśli taki

mechanizm istnieje, to absolutnym minimum jest poinformowanie/ostrzeżenie użytkownika o takiej czynności, zanim zacznie korzystać z komponentu.

Dlaczego to jest ważne:

Umożliwia to bardziej zrozumiałe przeglądanie strony internetowej, bez ingerencji przez zautomatyzowane skrypty, które mogą wprowadzić w błąd użytkownika, w szczególności korzystającego z czytników ekranowych lub z lupy.

Wnioski z audytu

Standard jest spełniony.

3.2.3 Spójna nawigacja (AA)

Co to oznacza

Serwis będzie łatwiejszy w obsłudze, gdy wszystkie mechanizmy nawigacji, które powtarzają się na podstronach, będą pojawiać się w tym samym względnym porządku za każdym razem, gdy będą ponownie prezentowane.

Dlaczego to jest ważne:

Klarowna i powtarzalna struktura ułatwia nawigację na stronie.

Wnioski z audytu

Główne menu jest powtarzalne na wszystkich stronach, nie powinno sprawiać dużych trudności w nawigacji. Jedyna rekomendacja dotyczyłaby redukcji pozycji w menu górnym do jednej linii, zgodnie z argumentacją podaną we wcześniejszej części raportu.

3.2.4 Spójna identyfikacja (AA)

Co to oznacza

Elementy, posiadające tę samą funkcjonalność na wielu podstronach w naszym serwisie internetowym, powinny być w spójny sposób identyfikowane.

Dlaczego to jest ważne:

Jeśli będziemy w różny sposób identyfikować komponenty posiadające tę samą funkcjonalność, użytkownicy z problemami kognytywnymi (poznawczymi), trudnościami w uczeniu się, niewidomi, itp. nie będą wiedzieli, że mają do czynienia z tym samym elementem i nie będą wiedzieli, czego się spodziewać, a to może prowadzić do wielu niepotrzebnych błędów.

Wnioski z audytu

Standard jest spełniony.

3.2.5 Zmiana na żądanie (AAA)

Co to oznacza

Wszystkie zmiany kontekstu, jak np. pojawienie się wyskakujących okienek (pop-up), przekierowania, niekontrolowane zmiany opisane w punkcie 3.2.2 *Wprowadzanie danych* inicjowane są tylko na żądanie użytkownika. Alternatywnie można zapewnić użytkownikowi mechanizm wyłączenia takich zmian.

Dlaczego to jest ważne:

Umożliwia to bardziej zrozumiałe przeglądanie strony internetowej, bez ingerencji przez zautomatyzowane skrypty, które mogą wprowadzić w błąd użytkownika, w szczególności korzystającego z czytników ekranowych lub z lupy.

Wnioski z audytu

Na stronie brak elementów, które zmieniałyby się na żądanie, w związku z tym standard ten nie ma tutaj zastosowania.

Wytyczna 3.3 Pomoc przy wprowadzaniu danych

3.3.1 Identyfikacja błędów (A)

Co to oznacza

W sytuacji, gdy użytkownik niepoprawnie wypełni pole w formularzu lub pominie pole wymagane, musimy go o tym fakcie poinformować.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, natychmiastową reakcję na błędy.

Wnioski z audytu

Strona posiada czytelną mechanikę identyfikacji błędów na poziomie frontendu przy wypełnianiu np. ankiet:

2. Wiek *

40-59 ▼

3. Płeć *

Wybierz ▼

! Odpowiedź na to pytanie jest wymagana

4. Miejsce zamieszkania *

Wieś ▼

Co wynika z korzystania z zewnętrznych rozwiązań (Google Forms).

3.3.2 Etykiety lub instrukcje (A)

Co to oznacza

W każdym miejscu, w którym wymagane jest wprowadzenie przez użytkownika informacji musimy zapewnić czytelne etykiety lub instrukcje czy przykłady.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, daje możliwość przekazania dodatkowych wyjaśnień w trakcie wypełniania formularza.

Wnioski z audytu

Strona wymaga uzupełnienia etykiet do pól formularzy (np. wyszukiwania treści, co zostało wskazane we wcześniejszej części raportu).

3.3.3 Sugestie rozwiązań błędów (AA)

Co to oznacza

W przypadku, kiedy zostanie wykryty błąd przy wprowadzaniu danych do formularza, należy przedstawić użytkownikowi sugestie, które mogą rozwiązać problem pod warunkiem, że nie zmieni to celu treści oraz nie będzie stanowiło zagrożenia.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, natychmiastową reakcję na błędy.

Wnioski z audytu

Uwagi takie jak w punkcie 3.3.1

3.3.4 Zapobieganie błędom (formularze prawne, finansowe, z podawaniem danych) (AA)

Co to oznacza

W przypadku gdy na stronie internetowej użytkownik może:

- wypełniać zobowiązania prawne lub przeprowadzać transakcje finansowe,
- modyfikować i usuwać przechowywane dane,
- wypełniać testy

powinniśmy zapewnić mechanizmy pozwalające na przywrócenie poprzednich danych, weryfikację lub potwierdzenie.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, odzyskiwanie wcześniej wprowadzonych informacji.

Wnioski z audytu

Standard jest spełniony

3.3.5 Pomoc (AAA)

Co to oznacza

Wszędzie tam, gdzie użytkownik może wprowadzać, zmieniać lub kasować informacje musi otrzymać pełną informację o tym, jak to zrobić.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, daje możliwość przekazania dodatkowych wyjaśnień w trakcie wypełniania formularza.

Wnioski z audytu

Strona nie posiada pomocy do stosowanych formularzy. Są one jednak zestandaryzowane, w związku z tym pomoc w tym zakresie nie jest kluczowa.

3.3.6 Zapobieganie błędom (wszystkie rodzaje formularzy) (AAA)

Co to oznacza

Różnica w stosunku do punktu 3.3.4 *Zapobieganie błędom* polega na tym, że powinniśmy zapewnić mechanizmy pozwalające na przywrócenie poprzednich danych, ich weryfikację lub potwierdzenie dla wszystkich formularzy wysyłających dane.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na bardziej świadome wprowadzanie danych do formularza, natychmiastową reakcję na błędy.

Wnioski z audytu

Uwagi w punkcie 3.3.1

Zasada 4: Rzetelność

Wytyczna 4.1 Kompatybilność

4.1.1 Parsowanie (A)

Co to oznacza

Reasumując, kod HTML i CSS musi być wolny od błędów i poprawny semantycznie. Często w kodzie HTML zdarza się, że znaczniki są niepodomykane, niepoprawnie zagnieżdżone, użyte są takie, których nie ma w specyfikacji określonej w deklaracji `<!DOCTYPE html>`, wielokrotnie używane są te same identyfikatory ID i wiele innych.

Dlaczego to jest ważne:

Pozwala na łatwiejszy audyt, modyfikację, naprawę strony internetowej.

Wnioski z audytu

Rekomendacje:

1. Stosowanie formatów plików graficznych, takich jak WbP czy AVIF pozwala na szybsze ładowanie strony, niż formaty PNG i JPG, które są w tym momencie głównie stosowane na stronie
2. Dokładniejsze kadrowanie wstawianych zdjęć, w celu zmniejszenia czasu ładowania strony
3. Zastosowanie mechaniki `font-display` w CSS, tak by tekst był widoczny dla użytkownika także przed pobraniem czcionek użytych na stronie (takich jak np.: `SourceSansPro-Bold.ttf`)

4. Strona wykorzystuje bibliotekę JavaScript - [jQuery@1.12.4](#), która posiada zidentyfikowane luki w zabezpieczeniach, należałoby zaktualizować wszystkie komponenty korzystające z tej bazy
5. Niektóre grafiki posiadają za słabą rozdzielczość, należałoby zamienić je grafikami o lepszej rozdzielczości:



4.1.2 Nazwa, przeznaczenie, wartość (A)

Co to oznacza

Wszystkie komponenty interfejsu użytkownika, stworzone w takich technologiach, jak np. flash, java, silverlight, pdf, które mają wbudowane mechanizmy wspierania dostępności, również muszą być jednoznacznie identyfikowane poprzez nadanie im nazw, etykiet, przeznaczenia.

Dlaczego to jest ważne:

Szczególnie ważne jest to dla technologii asystujących, które dzięki temu będą mogły zrozumieć nazwę czy przeznaczenie napotkanego elementu i przekazać odpowiednią informację do użytkownika lub wykonać określone działanie.

Wnioski z audytu

Strona nie wykorzystuje bardzo rozbudowanych komponentów. Przy jej przebudowie natomiast należy zwrócić uwagę, by wykorzystane, gotowe komponenty spełniały normy dostępności i by ich otagowanie było spójne w ramach całej strony.

4.1.3 Komunikat o stanie (AA)

Co to oznacza

W treści wprowadzonej przy użyciu języka znaczników komunikaty o stanie mogą być programowo określone poprzez role lub właściwości, dzięki czemu mogą być prezentowane użytkownikowi za pomocą technologii wspomagających bez uzyskiwania fokusu.

Dlaczego to jest ważne:

Odpowiednie alerty dot. błędów pozwalają na lepszą orientację na stronie, m.in. z wykorzystaniem czytników ekranowych, oraz do rankingowania, które błędy można uznać za kluczowe, ale które należy zignorować.

Wnioski z audytu

Strona nie ma mechanizm informujących o stanie. Standard nie ma zastosowania.