

STOBRAWSKIE CENTRUM MEDYCZNE
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kup
46-082 Kup, Karola Miarki 14

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie zorganizowania
i prowadzenia fizjoprofilaktyki wtórnej w ramach projektu: Rehabilitacja
osób z deficytami zdrowotnymi wywołanymi przez COVID 19
województwie opolskim - projekt pilotażowy

Nr sprawy: KO/20/2023

Ikroć w szczegółowych warunkach konkursu ofert, jest mowa o:

- 1) udzielającym zamówienia – należy przez to rozumieć Stobrawskie Centrum Medyczne Sp. z o. o. z siedzibą w Kup, zwany w dalszej części „SCM Sp. z o. o.”;
- 2) przyjmującym zamówienie – należy przez to rozumieć podmiot wykonujący działalność leczniczą, lub osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

ZATWIERDZAM:


PREZES ZARZĄDU
Marek Drobik

I. Przedmiotem konkursu jest:

1. Organizacja i prowadzenie fizjoprofilaktyki wtórnej, polegającej na prowadzeniu przez fizjoterapeutę ćwiczeń aerobowych w populacji osób włączonych do Programu (np.: gminne domy kultury, kluby seniora, szkoły, przestrzeń otwarta), a także promowanie regularnej aktywności dla pełnoletniej grupy mieszkańców z terenu województwa opolskiego, w szczególności:
 - a) zrekutowanie 10 – 15 osobowej grupy uczestników spośród osób pełnoletnich, które przechorowały COVID-19, a powstałe w czasie COVID-19 ubytki funkcjonalne ustąpiły. Uczestnikiem zajęć fizjoprofilaktycznych może być osoba, która nie wymaga bardziej intensywnej rehabilitacji, ale będzie zainteresowana poznaniem metod zachowania dobrego zdrowia fizycznego oraz psychicznego i jednocześnie nie uczestniczyła wcześniej w innych formach wsparcia w ramach projektu,
 - b) pomoc uczestnikom w wypełnieniu dokumentacji zgłoszeniowej dostarczonej przez zamawiającego – **OSOBISTY FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** – wzór stanowi załącznik do SWKO,
 - c) zorganizowanie zaplecza do prowadzenia sesji fizjoprofilaktyki,
 - d) dobieranie i modyfikowanie planu sesji fizjoprofilaktyki dla uczestników,
 - e) realizacja 10 sesji fizjoprofilaktyki 2 razy w tygodniu po 60 minut, zgodnie z ustalonym i zaakceptowanym przez zamawiającego planem, polegających na ćwiczeniach aerobowych wzbogaconych o edukację ukierunkowaną głównie na zagadnienia duszność i techniki samodzielnego radzenia sobie (pozycje ułatwiające oddychanie, wybrane techniki z zakresu fizjoterapii oddechowej); zespół przewlekłego zmęczenia po infekcji wirusowej i jak sobie z nim radzić z użyciem metod niefarmakologicznych, radzenie sobie z tzw. „mgłą covidową”, planowanie aktywności fizycznej (program ćwiczeń fizycznych, czas trwania, natężenie wysiłku, częstotliwość) oraz wiedze nt. wpływu braku aktywności na stan zdrowia, edukację dotyczącą zdrowego stylu życia,
 - f) rzetelne prowadzenie dokumentacji projektowej w szczególności osobistych formularzy zgłoszeniowych i list obecności uczestników - **LISTA OBECNOŚCI** – wzór stanowi załącznik do SWKO,
 - g) zgłaszanie swoich uwag, spostrzeżeń i wniosków dotyczących realizowanych zajęć.
2. Udzielający zamówienie przewiduje aby fizjoprofilaktyka wtórna będąca przedmiotem niniejszego konkursu była realizowana dla zorganizowanej grupy uczestników przez nie więcej niż jedną osobę, legitymującą się posiadaniem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Udzielający zamówienie przewiduje aby fizjoprofilaktyka wtórna będąca przedmiotem niniejszego konkursu była realizowana dla maksymalnie 20 grup uczestników na terenie województwa opolskiego.
4. Udzielający zamówienie dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta częściowa musi obejmować realizację zajęć z fizjoprofilaktyki wtórnej dla minimum jednej grupy.
5. Przyjmujący zamówienie może zadeklarować chęć realizacji maksymalnie dla 6 grup.
6. Udzielający zamówienia za zrealizowanie przedmiotu zamówienia dla jednej grupy uczestników zamierza przeznaczyć kwotę maksymalną 4.800,00 zł brutto.
7. Przed rozpoczęciem zajęć przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopie formularzy zgłoszeniowych uczestników w celu sprawdzenia ich poprawności i weryfikacji, czy osoba zgłaszająca się może być uczestnikiem fizjoprofilaktyki wtórnej.

8. Za zrealizowanie zadania dla jednej grupy Udzielający zamówienie uzna zrealizowanie sesji i dostarczenie potwierdzenia obecności min. 10 tych samych osób w przynajmniej 80% z 10 zaplanowanych sesji.
9. Rozliczenie pomiędzy Udzielającym zamówienie a Przyjmującym zamówienie następowало będzie na podstawie faktury wystawionej po zrealizowaniu zamówienia przynajmniej dla jednej grupy uczestników. Do faktury należy dołączyć oryginały formularzy zgłoszeniowych i list obecności uczestników.

II. Zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem.

1. Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:
 1. Realizował zamawiane świadczenia zdrowotne zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, na wysokim poziomie merytorycznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert, przy zachowaniu należytej staranności podczas świadczenia ww. usług na rzecz Udzielającego zamówienia;
 2. Realizował zamawiane świadczenia zdrowotne zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia w szczególności dotyczącymi akredytacji i zintegrowanego systemu zarządzania oraz wewnętrznymi uregulowaniami Udzielającego zamówienia;
 3. Przedstawił polisę ubezpieczeniową stwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i zobowiązał się do utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania umowy.

III. Termin realizacji umowy obejmującej przedmiot konkursu.

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na czas oznaczony tj. od dnia **18 lipca 2023r.** do dnia **22 września 2023 r.**

IV. Wymagania stawiane Przyjmującym zamówienie.

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (nie spełnienie któregośkolwiek z tych warunków spowoduje odrzucenie oferty przed rozstrzygnięciem konkursu):
 - 1) prowadzą działalność leczniczą,
 - 2) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, posiadają nadany numer REGON i NIP, posiadają aktualny wpis do Krajowej Izby Fizjoterapeutów lub do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - 3) posiadają kwalifikacje i uprawnienia - osobiście lub wśród swoich współpracowników - niezbędne do wykonania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu - **tytuł magistra fizjoterapii z minimum trzyletnim doświadczeniem zawodowym.**
 - 4) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej realizację przedmiotu konkursu,
 - 5) nie zalegają w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
 - 6) nie zalegają w płaceniu podatków i innych danin publicznych,
2. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków:
 - a) kopia ważnej polisy ubezpieczeniowej OC lub oświadczenie, że ubezpieczenie takie zostanie zawarte nie później niż z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy,

- b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Przyjmującego zamówienie lub jego współpracowników: kopia dyplomu magistra fizjoterapii, kopia prawa wykonywania zawodu fizjoterapeuty,
- c) wypełniony i podpisany formularz oferty.

V. Ocena oferty

1. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę kryterium **ceny (100%)**.
2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
3. Ocena oferty w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\frac{\text{minimalna zaproponowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times \text{znaczenie \% kryterium}$$

4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach Udzielający zamówienia wezwie Przyjmujących zamówienie, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
5. Przyjmujący zamówienie składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Podmiot składający ofertę przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę dla każdego zakresu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Podmioty składające ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy złożyć na **formularzu ofertowym** zgodnie z wzorem ustalonym przez Udzielającego zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert.
5. Załącznikami do oferty powinny być dokumenty wymienione w dziale IV, złożone w formie kopii uwierzytelnionych przez organ wydający dokument lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do sporządzenia oferty.
6. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być, pod rygorem odrzucenia, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienie.

7. Wszystkie miejsca w których zostały dokonane poprawki, powinny być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Udzielającego zamówienia oraz opisane następująco: **“Konkurs ofert – KO/20/2023”**.

VII. Złożenie oferty.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **17 lipca 2023 r.**, do godziny **10:00**, w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 lipca 2023 r.** o godzinie **10:15**.
4. Przyjmujący zamówienie jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez Przyjmującego zamówienie po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w niniejszych SWKO;
 - 8) złożoną przez Przyjmującego zamówienie, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania konkursowego, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
6. W przypadku gdy braki, o których mowa powyżej, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, **komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.**

VIII. Rozstrzygnięcie konkursu ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Prezesa SCM Sp. z o. o. , w terminie 7 dni liczonych od dnia otwarcia ofert.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert dokonane przez komisję konkursową uznaje się za obowiązujące po zatwierdzeniu przez Prezesa SCM Sp. z o. o.
3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu, Udzielający zamówienia zawiadomi na piśmie wszystkich Przyjmujących zamówienie o zakończeniu i rozstrzygnięciu konkursu ofert.
4. Przyjmującym zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania konkursu ofert, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w ust. 5 i 6. Środki odwoławcze nie przysługują na:

- 1) wybór trybu postępowania;
- 2) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienia;
- 3) unieważnienie postępowania konkursowego.
5. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Przyjmujący zamówienie biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Prezesa Zarządu Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
7. Postępowanie konkursowe unieważnia się gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 8;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
8. Jeżeli w toku postępowania konkursowego wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

IX. Zawarcie umowy.

1. Udzielający Zamówienia zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 2 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert, z Przyjmującym zamówienie, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
2. Udzielający Zamówienia ma prawo unieważnić konkurs, także bez publicznego podania przyczyn.